

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета
И.Б.Солодков

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете
Пр. от « 14 » 05 2018г.



Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ Кондинская СОШ.

1.2. Положение регулирует порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения по данному направлению деятельности.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7.

Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители).

2. Текущий контроль.

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

2.2.

Обучающемуся, пропустившему 45 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть после успешной сдачи выполненных работ по пропущенному учебному материалу или делается запись н/а (не аттестован).

2.3. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3. Промежуточная аттестация.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета
_____ И.Б.Солодков

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете
Пр. от « 14 » 05 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ О.Д.Локоцкова
Приказ от « 14 » 05 2018г.
№ 118__

**Положение
о порядке, формах и периодичности текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ Кондинская СОШ.

1.2. Положение регулирует порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения по данному направлению деятельности.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7.

Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители).

2. Текущий контроль.

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

2.2.

Обучающемуся, пропустившему 45 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть после успешной сдачи выполненных работ по пропущенному учебному материалу или делается запись н/а (не аттестован).

2.3. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой/определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.3. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;

- итоговой контрольной работы;

- письменных и устных экзаменов;

- тестирования;

- защиты индивидуального/группового проекта;

- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года.

5. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Для проведения промежуточной аттестации создаются комиссии по предметам русский язык, математика в количестве трех человек - председателя, учителя, преподающего учебный предмет в данном классе, и ассистента. Для проведения промежуточной аттестации по остальным предметам присутствует ассистент из числа работников школы в целях объективности и соблюдения требований. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе. Ассистентами могут быть педагогические работники школы.

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы определяются учебным планом, в срок до 01 сентября текущего года.

4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора в срок до 01 мая текущего года.

4.4. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы.

4.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации по математике, русскому языку рассматриваются Методическим советом школы, утверждаются приказом директора Школы на основании выписки из протокола заседания Методического совета школы до проведения промежуточной аттестации (3-5 дней).

4.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации по всем остальным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы разрабатываются учителями-предметниками в соответствии с требованиями к предметным результатам освоения образовательной программы по учебному предмету, курсам, дисциплинам (модулям). Данные материалы не участвуют в процедуре рассмотрения и утверждения;

4.7. Аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации по математике,

русскому языку хранится в сейфе директора и выдается председателю аттестационной комиссии в день проведения промежуточной аттестации за 1 час до начала экзамена.

4.8 Срок хранения аттестационного материала - 3 года, работ обучающихся - 1 год.

4.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимается Педагогическим коллективом.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся итоги аттестации в письменном виде под роспись родителей, с указанием даты ознакомления.

4.11. В день проведения промежуточной аттестации заполняются протоколы промежуточной аттестации по русскому языку и математике. По остальным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) выставляется оценка в классный журнал (электронный)

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

4.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске), а также вправе получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; получать помощь педагога-психолога.

4.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

4.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.17. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в учреждении.

4.19. Дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации:

4.20 К сдаче промежуточной аттестации в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в дополнительные сроки допускаются:

4.21 обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально); не завершившие выполнение работы по уважительным причинам;

4.22 обучающиеся, заболевшие в период проведения годовой промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

Порядок выставления текущих и промежуточных отметок.

4. В классном журнале (в т.ч. в электронном) в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов - 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.
- 5.1. Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы.
- 5.2. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только при пропуске обучающимся более 45 % учебного времени по болезни за четверть, полугодие (для обучающихся 10,11 классов).
- 5.2.1. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки, за I и II полугодие не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти.
- 5.2.2. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодических отметок;
- 5.2.3. Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.
- 5.2.4. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей (выставленной отметкой) они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.
- 5.2.5. Ученику, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся.

6. Решение конфликтных вопросов.

- 6.1. В случае возникновения спорных вопросов обучающийся и родители имеют право обратиться с апелляцией в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение трёх дней после объявления результатов промежуточной аттестации по соответствующему предмету.
- 6.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается приказом директора Школы при наличии споров.
Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей работе руководствуется соответствующими локальным (ми) актом (ми), регламентирующими порядок проведения промежуточной аттестации и деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

