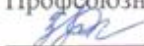
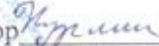


СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Профсоюзного комитета
 Т.А.Захарова
« 24 » 06 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Директор  Э.В.Кузьмина
Приказ № 160-04
от « 24 » июня 2022 г.
Пер. № 184

Положение об учёте и расследовании микротравм (микроразрывов) в МКОУ Кондинская СОШ

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30.12.2021 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №632н от 15.09.2021 года «Об утверждении рекомендаций по учёту микроразрывов (микротравм) работников», трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МКОУ Кондинская СОШ (далее школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение об учёте и расследовании микротравм (микроразрывов), полученных работниками в процессе образовательной деятельности в МКОУ Кондинская СОШ (далее – Положение), регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учёта и рассмотрения микротравм (микроразрывов) в школе, регулирует порядок учёта и рассмотрения микротравм (микроразрывов), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора школы в случае микротравмы (микроразрыва) (далее – микротравма).
- 1.3. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объём работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.
- 1.4. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся образовательной организации в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.
- 1.5. Директор образовательной организации осуществляет руководство по работе охраны труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.
- 1.6. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора школы.
- 1.7. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в школе возлагаются в соответствии со статьёй 214 ТК РФ на директора школы, который в этих целях создаёт систему управления охраной труда, согласно разработанному Положению о системе управления охраной труда в школе.
- 1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательной организации.

2. Основные термины и определения

2.1. В настоящем Положении об учёте и расследовании микротравм используются термины и определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования» и ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда. Общие требования».

2.2. Термины:

- ✓ **аварийная ситуация** – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- ✓ **безопасные условия труда (безопасность труда)** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- ✓ **вредный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- ✓ **микротравма** – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
- ✓ **опасная ситуация (инцидент)** – ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов;
- ✓ **опасность** – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- ✓ **опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- ✓ **охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
- ✓ **оценка состояния здоровья работников** – процедура оценки состояния здоровья работников путём медицинских осмотров;
- ✓ **профессиональный риск** – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- ✓ **работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- ✓ **работодатель** – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных ФЗ, в качестве работодателя может выступать руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- ✓ **рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- ✓ **специальная оценка условий труда (СОУТ)** – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды в трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работников;
- ✓ **стандарты безопасности труда** – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационно-технических, социально-экономических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда;

- ✓ **требования охраны труда** – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- ✓ **управление профессиональными рисками** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков;
- ✓ **условия труда** – совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

3. Цели и задачи учёта и расследования микротравм в школе

3.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют:

- ✓ своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;
- ✓ провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

3.4. Целью организации проведения учёта и расследования микротравм в образовательной организации является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда в школе, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанными с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

3.5. Задачами для реализации цели по учёту и расследованию микротравм в школе является:

- ✓ создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в образовательной организации;
- ✓ подготовка и проведение корректирующих мероприятий, направленных на минимизацию.

4. Порядок учёта микротравм

4.1. Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к оповещаемому лицу. В случае, если пострадавший обратился к медицинскому работнику, то медработнику необходимо сообщить о микротравме работника оповещаемому лицу или специалисту по охране труда.

4.2. Оповещаемому лицу после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая помощь и (или) медицинская помощь.

4.3. Оповещаемое лицо доносит информацию до специалиста по охране труда о микротравме работника любым общедоступным способом.

4.4. При информировании специалиста по охране труда о микротравме работника указывается:

- ✓ фамилия, имя, отчество пострадавшего работника, его должность;
- ✓ место, дата и время получения работником микротравмы;
- ✓ характер (описание) микротравмы;
- ✓ краткая информация об обстоятельствах получения работником микротравмы.

5. Порядок расследования микротравмы

5.1. В результате полученной информации, специалисту по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микротравмы работника, а также провести осмотр места происшествия в срок до 3 календарных дней. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм работника, но не более чем на 2 календарных дня.

5.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм работника, привлекается оповещаемое лицо и проводится опрос очевидцев. Пострадавший работник привлекается к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм лично или через своих представителей, включая представителей выборного органа первичной профсоюзной организации. Пострадавшего необходимо ознакомить с результатами указанного рассмотрения.

5.3. На основании полученной информации, специалист по охране труда составляет Справку (*Приложение 1*) и обеспечивает регистрацию полученной микротравмы работника в Журнале соответствующих сведений (*Приложение 2*).

5.4. Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

5.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

- ✓ обстоятельства получения микротравмы, включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырьё, приёмы работы, условия труда и возможность их воспроизведения в сложных ситуациях или на других рабочих местах;
- ✓ организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- ✓ физическое состояние работника в момент получения микротравмы;
- ✓ меры по контролю;
- ✓ механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.6. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственно работником, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, директор школы должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.

5.7. По окончании расследования микротравмы причастным работникам необходимо провести внеплановый инструктаж в случае нарушения ими требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий (п.2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 №1/29). Инструктаж проводит ответственный работник в соответствии с приказом №154/3 от 16.02.2022 г.

6. Права и обязанности работника

6.1. В соответствии с требованиями статьи 215 и статьи 216 ТК РФ работник обязан немедленно извещать директора или дежурного администратора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в школе или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. пострадавшему работнику необходимо донести информацию до директора школы или дежурного администратора о произошедшей ситуации в образовательной организации.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы.

7. Права и обязанности директора школы и специалиста по охране труда

7.1. Директор школы в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Директор школы назначает ответственных за учёт и расследование микротравм в образовательной организации.

7.3. Директор школы в целях выполнения требований статьи 214 ТК РФ должен:

- ✓ организовать ознакомление должностных лиц с порядком учёта микротравм работников;
- ✓ организовать информирование работников о действиях при получении микротравм;
- ✓ организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам работников и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм работника;
- ✓ обеспечить доступность в образовательной организации бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;
- ✓ организовать регистрацию происшедших микротравм в Журнале регистрации и учёта микротравм работников (*приложение № 2*);
- ✓ установить место и сроки хранения Справок и Журнала. Рекомендованный срок хранения Справок и Журнала составляет 1 год;
- ✓ давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учёта микротравм на производстве (при их наличии);
- ✓ принимать меры по предотвращению микротравмы, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- ✓ обеспечивать контроль оформления и учёта микротравм в школе;
- ✓ обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий труда, устранению причин микротравм.

7.4. Специалист по охране труда:

- ✓ обеспечивает в организации хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- ✓ информирует директора школы о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);

- ✓ информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- ✓ разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- ✓ разъясняет педагогам при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

8. Заключительные положения

8.1. настоящее положение об учёте и расследовании микротравм в образовательной организации является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Положение об учёте и расследовании микротравм в образовательной организации принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. после принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Происшедшей _____

(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия (обращения в медпункт, отказа от обращения): _____

Установленное повреждение здоровья: _____

(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь, со слов работника)

Освобождение от работы: _____

(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: _____

(краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы: _____

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков): _____

Подпись лиц, проводивших расследование: _____

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) «_____» _____ 20____ г. специалисту по охране труда.

Примечание: справка составляется руководителем структурного подразделения в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.

Журнал регистрации и учета расследованных микротравм

№ п/п	Дата, время микротравмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. лица, проводившего расследование, должность
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.