

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ С МАССОВЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ГРАЖДАН, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ВВЕДЕНИЕ

Антитеррористическая защита объекта с массовым пребыванием граждан (далее – объект) – комплексная задача. Это физическая защита самого объекта, его сотрудников и посетителей, оснащение объекта техническими средствами охраны и связи, взаимодействие его администрации и службы охраны с правоохранительными органами.

Целью данной типовой инструкции является упорядочение в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ) деятельности по обеспечению безопасности объектов массового пребывания граждан от возможных террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера.

Типовая инструкция по обеспечению безопасности объектов массового пребывания граждан носит общеотраслевой характер и подготовлена на основе обобщения ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, специфики деятельности объекта, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования должностными лицами объектов массового пребывания граждан для разработки и внедрения технологий по организации защиты этих объектов на территории автономного округа от возможных террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера.

Типовая инструкция устанавливает единые подходы к обеспечению защиты объектов массового пребывания граждан, в т.ч. их инженерно-технической оснащенности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации на объекте.

Положения Типовой инструкции распространяется на объекты массового пребывания граждан, включенные в перечень объектов возможных террористических посягательств, расположенные на территории автономного округа, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

Положения Типовой инструкции носят рекомендательный характер, они позволят установить на территории автономного округа общие подходы к реализации мероприятий по антитеррористической защите объектов массового пребывания людей, а также критерии оценки надежности этих мер, единые, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

ПРИМЕНЯЕМЫЕ УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

АТК - антитеррористическая комиссия
АСПИ - автоматизированные системы передачи извещений
ВОХР - военизированная охрана
ВУ - взрывное устройство
ИТСО - инженерно-технические средства охраны
КПП - контрольно-пропускной пункт
МТС - мобильные телефонные системы
ОПС - охранно-пожарная сигнализация
ППК - прибор приемно-контрольный
ПЦО - пункт централизованной охраны
РСПИ - радиосистемы передачи извещений
СОТ - система охранного телевидения
СПИ - системы передачи извещений
СПМ - строевое подразделение полиции
ТСО - технические средства охраны
ТС - тревожная сигнализация
ЧОО - частная охранная организация
ЧС - чрезвычайная ситуация

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА НА ОБЪЕКТАХ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ГРАЖДАН

На объектах массового пребывания граждан, расположенных на территории автономного округа, предусматривается пропускной режим (по возможности), устанавливающий порядок доступа различных категорий граждан на территории данных объектов и в их помещения.

Пропускной режим на объекте организует руководитель данного объекта.

Непосредственная ответственность за обеспечение пропускного режима на объект при повседневной деятельности и в дни организации и проведения массовых и зрелищных мероприятий, возлагается на специально назначенных должностных лиц объекта.

Организация пропускного режима на территорию объекта, обязанности должностных лиц, участвующих в обеспечении пропускного режима на объект и его охране (начальника охраны, старшего смены, дежурного вахтера, помощника вахтера, контролера, сторожа), их действия при выполнении служебных обязанностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, угроз террористических актов или других экстремистских угроз, определяются в общей инструкции исходя из характера и специфики деятельности. Данная инструкция утверждается руководителем объекта.

Пропускной режим на территорию объекта обеспечивается:

- созданием охраняемого периметра и КПП (постов) на входах (выходах) территории объекта или самого объекта;

- организацией охраны территории объекта и самого объекта;
- оснащением территории объекта и помещений инженерными и техническими средствами охраны;
- созданием бюро пропусков (назначением ответственного лица) и определением должностных обязанностей его работникам (ответственного лица);
- тщательным подбором персонала (ответственного лица), обеспечивающего работу бюро пропусков;
- организацией четкого разграничения лиц, посещающих объект, и установления порядка их пропуска на территорию объекта в служебное и не рабочее время, а также установления особого порядка пропуска на территорию объекта или объект при организации и проведении массовых и зрелищных мероприятий;
- введением системы постоянных, временных, разовых и материальных пропусков (абонементов, билетов, удостоверений и т.д.), разрешающих право входа на территорию и объект. Определением порядка их учета, выдачи, замены, перерегистрации, возврата, уничтожения и защиты от подделок;
- установлением специальных шифров, вкладышей, магнитных карт и других индикаторов личности, дающих владельцу право прохода на территорию и объект;
- определением перечня должностных лиц объекта, имеющих право давать разрешение на выдачу документов соответствующего вида, на право прохода на территорию объекта;
- определением порядка въезда (выезда) транспортных средств на территорию объекта, оборудованием мест для стоянок транспортных средств, определением правил и порядка пользования стоянками для транспортных средств сотрудников объекта, посторонних лиц и посетителей;
- определением перечня предметов и вещей, разрешенных для вноса (выноса), ввоза (вывоза) на территорию и объект;
- оборудованием на КПП (вахтах, постах, местах пропуска и т.д.) камер (мест) хранения личных вещей, в том числе и запрещенных для вноса (ввоза), а также помещений для приема посетителей и мест переговоров посетителей по внутреннему телефону;
- проведением на КПП (вахте, посту, месте пропуска) организационных и технических мероприятий по предотвращению несанкционированного вноса (ввоза) предметов, имущества и др. средств, не имеющих отношения к проводимым мероприятиям (досмотр вещей и ручной клади, изъятие предметов, запрещенных для проноса на массовые мероприятия, задержание лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии, использование рамок металлоискателей и др. технических средств, повышающих антитеррористическую защищенность объекта);
- организацией на КПП (вахте, посту, месте пропуска) выполнения комплекса практических мероприятий по обеспечению свободного доступа специальной техники и личного состава, прибывших для ликвидации возникшей на объекте ЧС и недопущению скопления техники и людей в местах входа (выхода) и въезда (выезда);

- выделением (при необходимости) на территории объекта локальных зон с обособленной охраной и ограничением доступа определенной категории лиц в данные зоны (котельные, насосные, вентиляционные, лифтовые и другие инженерно-технические сооружения объекта);
- тщательной разработкой должностных (функциональных) обязанностей лиц, задействованных в организации и обеспечении пропускного режима на объект и его охраны;
- разработкой необходимой служебной документации и ее постоянным ведением в интересах персональной ответственности всех должностных лиц, обеспечивающих пропускной режим на объект и его охрану;
- постоянным, действенным и объективным контролем за выполнением всех мероприятий пропускного режима и состоянием охраны объекта.

2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ

2.1. Общие положения.

2.1.1. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств, в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения ЧС.

2.1.2. Ответственность за обеспечение охраны и антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.3. Основными задачами охраны объектов являются:

- **защита** охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе террористического характера.

2.1.4. Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования ИТСО, обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта строится эшелонировано: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, КПП и на наиболее важных производственных (технологических) террористически-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

2.1.5. Охрана объектов может осуществляться путем выставления нарядов (постов) полиции, ВОХР и вневедомственной (ведомственной) охраны, ЧОО (далее – подразделения охраны), а также с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурные части подразделений охраны, либо сочетанием этих видов охраны.

Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.6. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.7. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники подразделений охраны, имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны, предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать и проводить регулярные проверки состояния технической укрепленности объекта, оснащенности и работоспособности средств ОПС, надлежащего выполнения подразделением охраны должностных обязанностей в соответствии с договором на оказание охранных услуг;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест, разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;
- составлять планы обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи, разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;
- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;
- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении ЧС;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками подразделений охраны для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации их последствий, а также совместные тренировки сотрудников подразделений охраны и граждан, присутствующих на объекте по вопросу эвакуации людей и спасения материальных ценностей в случае возможного совершения террористического акта или возникновения ЧС;

2.1.10. Обязанности сотрудников охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду), в зависимости от ее вида.

2.1.11. В целях организации надежной охраны и антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- Паспорт антитеррористической защищенности объекта возможных террористических посягательств, разработанный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными решением АТК автономного округа (протокол от 15.08.2011 № 42/6);
- Инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- Инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях, в том числе террористического характера;
- Должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (согласовываются с руководителем учреждения и утверждаются руководителем подразделения охраны);
- Схему оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- Схему организации взаимодействия
- План обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);

- Функциональные обязанности должностного лица учреждения, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (утверждаются руководителем учреждения).

2.2. Организация службы по охране объектов

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (обучаемых, посетителей, участников спортивных мероприятий, больных и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект.

2.2.2. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, полиции общественной безопасности и криминальной полиции органов внутренних дел.

2.2.3. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.4. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

2.2.5. Заинтересованными органами власти и органами местного самоуправления автономного округа, аппаратами и рабочими группами АТК автономного округа и муниципальных образований, в соответствии с частными планами, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.

2.3.1. Обязанности сотрудников охраны объекта устанавливаются должностной инструкцией, в которой определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;
- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пультсигнализации;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- порядок действий при нарушении посетителями правил посещения объекта;
- порядок действий при получении сигнала «Тревога», а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;
- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;
- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;
- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;
- время и место приема пищи.

2.3.2. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно ввезти-вывезти (внести-вынести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию правонарушителей (в рамках установленных полномочий);

- ликвидация пожара, участие в предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.3. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок ввозимого (вывозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- порядок действий при спасении людей и имущества в случае возникновения ЧС;
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.4. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) при приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить порядок экстренного вызова полиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;

- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;

- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

б) во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;

- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;

- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственное должностное лицо;

- вести журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах», в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – кому доложено; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – кому доложено и какие меры реагирования приняты; результаты обследования технической укрепленности объектов учреждения – кому доложено; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – время, тема, руководитель, участники; результаты проверок несения службы – кто проверял, выявленные недостатки. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.

Совместно с администрацией учреждения:

- контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;

- содействовать правоохрательным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

2.3.5. Сотруднику охраны запрещается:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;

- принимать от любых лиц какие-либо предметы;

- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;

- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;

- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультавые номера;

- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.6. При нападении на объект сотрудники охраны с помощью тревожной сигнализации либо с использованием средств связи подают сигнал в дежурные части подразделений охраны, оповещают руководство, персонал и посетителей объекта и (по возможности) принимают меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту.

2.3.7. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- правила пользования техническими средствами охраны;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах»;
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.

В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый журнал.

3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам. Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в

соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

3.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

3.1.1. Ограждение должно исключать случайный проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (КПП, калитки, ворота и другие официальные проходы).

3.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете несанкционированного проникновения, должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

3.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

3.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

3.2. Ворота, калитки

3.2.1. Ворота устанавливаются на въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах – противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

3.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

3.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираются на засовы и навесные замки. Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

3.3. Контрольно-пропускной пункт

3.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, оборудуется КПП для прохода людей и проезда транспорта. Помещения (места) для выполнения своих обязанностей лицами охраны располагаются и оборудуются таким образом, чтобы обеспечивалось удобство выполнения служебных обязанностей этими лицами. В помещениях (местах) для выполнения служебных обязанностей должны находиться:

- технические средства приема сигналов оповещения населения;
- технические средства связи (телефон, тревожная кнопка, селектор);
- стенд с документацией службы охраны;
- резервный источник освещения;
- часы, наружный термометр, медицинская аптечка;
- уборочный инвентарь, урны;
- стол с закрывающимся на замок ящиком, необходимое количество стульев;
- закрываемый ящик для хранения ключей от служебных помещений, сдаваемых в конце рабочего дня ответственными лицами.

Осмотр автотранспорта на КПП рекомендуется осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

3.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля допуска (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

3.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода (проезда), охранном освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

3.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями.

Для контроля в неуточное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и «глазками», целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

3.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования

проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

3.4. Дверные конструкции

3.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

3.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных выходов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью, с установкой запорного устройства позволяющего открыть его изнутри без ключа.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

3.5. Оконные конструкции

3.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

3.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

3.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

4. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

4.1. Защита периметра территории и открытых площадок

4.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укрепленности периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

4.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной. В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

4.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

4.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м. для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

4.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), СПИ, АСПИ и РСПИ. Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме «Самоохраны».

4.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

4.1.7. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра, должно иметь защиту от вскрытия.

4.2. Защита здания, помещений

4.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

4.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

4.3. Защита персонала и посетителей объекта

4.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), оптико-электронными извещателями и другими устройствами. Система тревожной сигнализации организуется «без права отключения». Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности, незаметных для посетителей.

4.3.2. Устройства ТС на объекте рекомендуется устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

4.4. Применение систем охранного телевидения

4.4.1. СОТ должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

4.4.2. На объекте телевизионными камерами следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;

- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

4.4.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности телевизионных камер, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора телевизионных камер. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

При необходимости записи телевизионных изображений должны применяться видеонакопители.

4.5. Оборудование объекта системой оповещения

4.5.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий.

4.5.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

4.5.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

4.5.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

4.5.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

4.5.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъёмных соединений. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

4.5.7. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

4.6. Оборудование объекта системой охранного освещения

4.6.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1.046-85.

4.6.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, путей обхода.

4.6.3. В состав охранного освещения должны входить осветительные приборы, кабельные и проводные сети, аппаратура управления.

4.6.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное время.

4.6.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

4.7. Оборудование объекта пожарной сигнализацией

4.7.1. Объект должен быть оснащен исправными системами и средствами противопожарной защиты объекта, в том числе системой оповещения людей о пожаре и средствами пожарной сигнализации.

4.7.2. Проверка работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта должна осуществляться не реже 1 раза в квартал.

4.7.3. Исполнительная документация на установки и системы противопожарной защиты объекта должна храниться на объекте.

4.7.4. В период выполнения работ связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов предпринять необходимые меры по защите объекта от пожара.

**Аппарат Антитеррористической комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по организации и обеспечению требований
антитеррористической безопасности при проведении
разовых массовых и публичных мероприятий на объектах
с массовым пребыванием граждан на территории
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**г. Ханты-Мансийск
2011 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации предназначены для обеспечения антитеррористических мероприятий на разовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятиях на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с массовым пребыванием граждан (далее - Рекомендации), определяют порядок организации и проведения массовых мероприятий, проводимых в стационарных или временных сооружениях, а также в парках, садах, скверах, на бульварах, улицах, площадях, водоемах и других территориях. Применяются в случае отсутствия установленного законодательством порядка подготовки и проведения указанных мероприятий.

1.2. В настоящих Рекомендациях используются следующие основные понятия:

- разовое массовое мероприятие – это требующее уведомления органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или руководителей муниципальных образований массовое культурно-просветительное, театрально-зрелищное, развлекательное, спортивное или рекламное мероприятие, проводимое с 8.00 до 23.00 часов с численностью присутствующих 100 и более человек.

Мероприятия могут проводиться как на коммерческой, так и на некоммерческой основе.

В исключительных случаях при проведении культурно-просветительных, театрально-зрелищных и развлекательных мероприятий на открытой территории, руководители муниципальных образований могут корректировать (продлевать) время их проведения при условии, если проводимое мероприятие не нарушает покой населения, живущего в непосредственной близости от места проведения мероприятия и действующее законодательство;

- организатор массового мероприятия (далее – Организатор) – любые юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы или физические лица, являющиеся инициаторами массового мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

- объект (место) проведения массового мероприятия – здание или сооружение государственных, муниципальных учреждений, иных форм собственности, либо комплекс таких зданий и сооружений, включая прилегающую к ним открытую территорию, временно предназначенные или подготовленные для проведения массовых мероприятий, а также специально определенные на период их проведения открытые территории (городские площади, улицы, водоемы, спортивные сооружения, стадионы и другие территории для проведения данных мероприятий);

- администрация объекта проведения массового мероприятия (далее – Администрация объекта) – юридическое, физическое или должностное лицо, в собственности, распоряжении (аренде), административном или ином управлении которого находится объект проведения массового мероприятия.

1.3. Организаторы несут ответственность за соблюдение установленного порядка проведения мероприятий, создание необходимых условий для личной безопасности участников и зрителей.

1.4. В целях обеспечения безопасного и качественного проведения мероприятий в их организации и проведении участвуют также учреждения здравоохранения, торговли, связи, транспорта, бытового обслуживания, средства массовой информации, различные общественные формирования, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены обязанности по исполнению порядка проведения мероприятий.

1.5. Проведение разовых массовых и публичных мероприятий с массовым пребыванием граждан, в том числе спортивных мероприятий, на территориальных автомобильных дорогах, дорогах в городах и иных населенных пунктах, обеспечивать на основании распорядительных документов уполномоченных органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления, с обязательным закрытием движения транспорта, а так же исключить возможность проведения указанных мероприятий на федеральных автомобильных дорогах.

1.6. В необходимых случаях при подготовке и проведении наиболее крупных мероприятий органами исполнительной власти автономного округа, органами местного самоуправления могут создаваться организационные комитеты для координации и контроля деятельности организаций, задействованных в подготовке и проведении этих мероприятий. Организационные комитеты разрабатывают планы подготовки и проведения мероприятий, обеспечивающих безопасные условия для всех присутствующих, пожарную безопасность, оказание срочной медицинской помощи, порядок заполнения мест и эвакуацию зрителей, согласованность действий служб при возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций, предупреждение антиобщественных проявлений.

1.7. Настоящими Рекомендациями определяется порядок приема уведомлений (приложение 1), подготовки, согласования и выдачи распоряжения Главы муниципального образования о проведении массовых мероприятий на территории муниципального образования автономного округа (далее – запрашиваемого документа).

1.8. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения массового мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения или если оно проводится на платной основе – при наличии билетов или документов (аккредитаций), дающих право на вход, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми Организаторами и Администрацией объектов.

1.9. Организатор, Администрация объекта, обслуживающий персонал, сотрудники правоохранительных органов обязаны проявлять уважительное отношение к посетителям, зрителям и другим участникам массового мероприятия, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их прав и законных интересов.

1.10. За совершение противоправных действий при проведении массового мероприятия виновные в них лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Данные Рекомендации, согласованные на межведомственном уровне и утвержденные Антитеррористической комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – АТК), позволят урегулировать отношения организаторов массовых мероприятий, органов исполнительной власти автономного округа, местного самоуправления и правоохранительных органов по обеспечению безопасности участников данных мероприятий.

2. Порядок приема уведомления на подготовку и выдачу запрашиваемого документа

2.1. Прием уведомлений на подготовку запрашиваемого документа и их регистрацию осуществляет структурное подразделение муниципального образования, выполняющее функции приема и регистрации уведомлений, выдачи запрашиваемого документа в соответствии с пунктами 1-2 ст. 1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 июня 2009 года № 81-оз.

2.2. Для подготовки и выдачи запрашиваемого документа Организатор или представитель Организатора предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Юридические лица либо их представители предъявляют учредительные документы, свидетельства о государственной регистрации.

2.3. При приеме документов сотрудник структурного подразделения муниципального образования, выполняющего функции приема и регистрации уведомлений, выдачи запрашиваемого документа:

2.3.1. Проверяет правильность оформления уведомления, представляемых организатором документов, перечень которых установлен пунктами 3.3.1. или 3.3.2. настоящих Рекомендаций.

2.3.2. Ставит штамп муниципального образования установленного образца на копии уведомления с указанием времени и даты приема документов от Организатора и выдает на руки выписку, подтверждающую факт принятия документов.

2.3.3. По требованию Организатора оказывает необходимые консультационные услуги по разъяснению порядка приема и выдачи документов.

2.4. По требованию Организатора отказ в приеме документов может быть оформлен и выдан организатору в письменном виде с указанием причин отказа.

2.5. Причинами отказа в приеме документов у организатора могут служить:

2.5.1. Наличие у Организатора неполного комплекта документов, определенного пунктами 3.3.1 или 3.3.2 настоящих Рекомендаций.

2.5.2. Представление организатором неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.5.3. Отсутствие у представителя Организатора документа, подтверждающего его полномочия.

2.5.4. Представление Организатором уведомления с нарушением срока, установленного настоящими Рекомендациями.

Любые иные причины отказа в приеме документов у организатора являются неправомерными и могут быть обжалованы Организатором у Главы муниципального образования (его заместителя), а также в суде.

3. Организация и подготовка массовых мероприятий

3.1. О проведении массового мероприятия его Организатор уведомляет администрацию соответствующего муниципального образования и территориальные органы внутренних дел и не позднее, чем за месяц до даты проведения намечаемого мероприятия.

Срок рассмотрения уведомления и исполнения запрашиваемого документа - не более 10 дней (срок исчисляется в рабочих днях со дня, следующего за днем приема заявления).

3.2. В уведомлении указывается:

- название, цель, форма, место проведения планируемого массового мероприятия, условия обеспечения его проведения, время его начала и окончания;
- предполагаемое количество участников, Ф.И.О. организаторов (наименование организации), место их жительства (юридический адрес организации), работы (учебы);
- формы и методы обеспечения Организаторами общественного порядка и безопасности, противопожарной безопасности, медицинской помощи с указанием лиц, осуществляющих соблюдение требований безопасности (помощи);
- использование звукоусиливающей аппаратуры и иных средств привлечения внимания к проводимому массовому мероприятию;
- дата подачи уведомления, номер контактного телефона.

3.3. К уведомлению прилагается:

3.3.1. Если мероприятия проводятся в стационарных или временных сооружениях:

- программа проведения массового мероприятия;
- приказ о назначении структурного подразделения (или ответственного сотрудника) по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности, противопожарной защиты, взаимодействия с оперативными службами;
- акт государственной комиссии о приемке объекта в эксплуатацию;
- акт технического обследования объекта в части эксплуатационной надежности и устойчивости строительных конструкций, обеспечения безопасности зрителей;
- паспорт антитеррористической защищенности объекта;
- план охраны объекта и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий;
- инструкции для обслуживающего персонала объекта по соблюдению требований пожарной безопасности;
- схема организации движения зрителей по территории объекта, путей наполнения трибун и эвакуации, билетных касс, пунктов питания, гардеробов, мест отдыха, оказания медицинской помощи, мест размещения пожарного инвентаря и оборудования и источников водозабора (пожарных гидрантов);
- схема размещения временных объектов;

- правила поведения посетителей на объекте;
- акт готовности объекта к проведению массовых мероприятий.

3.3.2. Если мероприятия проводятся в парках, садах, скверах, на бульварах, улицах, площадях, водоемах и других территориях:

- программа проведения массового мероприятия;
- приказ о назначении структурного подразделения (или ответственного сотрудника) по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности, противопожарной защиты, взаимодействия с оперативными службами;
- план охраны объекта и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий;
- схема организации движения зрителей по территории объекта, путей наполнения трибун и эвакуации, билетных касс, пунктов питания, гардеробов, мест отдыха, оказания медицинской помощи, мест размещения пожарного инвентаря и оборудования и источников водозабора (пожарных гидрантов);
- схема организации дорожного движения с указанием стоянок служебных транспортных средств и участников мероприятия;
- схема размещения временных объектов;
- правила поведения посетителей на объекте;
- акт готовности объекта к проведению массовых мероприятий.

3.4. Глава муниципального образования автономного округа (его заместители) рассматривают уведомление с участием Организатора, а также представителями Администрации объекта, правоохранительных органов, противопожарной службы и иных контролирующих органов для согласования порядка организации и проведения массового мероприятия.

3.5. По результатам рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия уполномоченное структурное подразделение муниципального образования принимает решение о согласии либо отказе в согласии на проведение массового мероприятия.

Сообщение о принятом решении направляется организатору в срок, предусмотренный для рассмотрения уведомления.

3.6. Решение об отказе в согласии на проведение массового мероприятия принимается в случаях:

- противоречия цели массового мероприятия принципам Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, Декларации прав и свобод человека и гражданина;
- отсутствия в уведомлении обязательства организаторов массового мероприятия об обеспечении соблюдения общественного порядка и безопасности граждан, а также, если они или уполномочившие их организации неоднократно не выполняли взятые обязательства по ранее проводившимся массовым мероприятиям;
- создания реальной угрозы нормальному функционированию предприятий, учреждений, организаций, расположенных вблизи места проведения массового мероприятия, а также угрозы безопасности населения и нарушения общественного порядка;
- пропаганды насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и экстремизма.

При наличии указанных оснований принимается решение уполномоченного структурного подразделения о запрещении проведения массового мероприятия.

3.7 Отказ в согласии на проведение массового мероприятия возможен в случаях:

- противоречия цели массового мероприятия общепринятым нормам общественной морали и нравственности;
- совпадения массового мероприятия по месту и времени с другим массовым мероприятием, заявленным ранее (в таких случаях возможно предложение иного места или времени проведения массового мероприятия);
- создания необходимости прекращения работы пассажирского транспорта из-за невозможности изменения маршрута его движения;
- пропаганды порнографии, употребления табака, алкогольных напитков и пива, а также иных вредных привычек.

3.8 Уполномоченное структурное подразделение при принятии решения о согласии в проведении массового мероприятия вправе изменить время, место (маршрут) и порядок проведения массового мероприятия в целях обеспечения безопасности граждан, общественного порядка, нормальной работы общественного транспорта, органов государственной власти и местного самоуправления, а также иных органов, предприятий, учреждений и организаций.

3.9 Массовые мероприятия должны быть неопасными для жизни, здоровья зрителей и участников мероприятий, а также исключая угрозу совершения террористических актов.

3.10 Массовые мероприятия проводятся в местах, специально предназначенных для их проведения, а также в местах, принятых в эксплуатацию государственными комиссиями, при строжайшем соблюдении всеми участвующими в их проведении организациями действующих норм и правил эксплуатации сооружений, инженерных систем, спортивно-технологического оборудования и инвентаря, а также соответствующих инструкций, других нормативных правовых актов с учетом погодных условий и других факторов, влияющих на ход проведения мероприятия.

IV. Порядок выдачи запрашиваемого документа

4.1. Специалист структурного подразделения, выполняющего функции приема и регистрации уведомлений, выдачи запрашиваемого документа, делает соответствующую отметку о фактическом исполнении обращения.

4.2. Выдача запрашиваемого документа или мотивированного отказа организатору мероприятия производится при наличии документа, удостоверяющего его личность, представителю организатора - при наличии документа, удостоверяющего его личность и документа, подтверждающего его полномочия.

4.3. В случае если документ готов раньше установленного срока, специалист структурного подразделения, выполняющего функции приема и регистрации уведомлений, выдачи запрашиваемого документа, ставит Организатора в известность (по телефону, по электронному адресу) и при его согласии выдает документ незамедлительно.

4.4. Организатор вправе отозвать свое уведомление в любой момент его рассмотрения или подготовки запрашиваемого документа. При этом Организатор собственноручно делает соответствующую запись на бланке ранее поданного уведомления.

V. Организации и посетители, непосредственно участвующие в подготовке и проведении массовых мероприятий

5.1. Организатор массовых мероприятий:

5.1.1. Отвечает за организацию охраны объекта в соответствии с методическим пособием МВД России по организации деятельности служб и подразделений органов внутренних дел и внутренних войск министерства внутренних дел Российской Федерации по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности в период подготовки и проведения массовых мероприятий.

5.1.2. Представляет в территориальные органы внутренних дел, государственной противопожарной службы, руководителям соответствующих объектов распоряжения о проведении массовых мероприятий с указанием программы, регламента, других специальных требований для разработки мер по охране общественного порядка.

5.1.3. Запрашивает у Администрации объекта документы, указанные в пунктах 3.3.1 и 3.3.2 настоящих Рекомендаций, в части их касающейся.

5.1.4. Организует подготовку участников мероприятий, судей, вспомогательного персонала, ознакомление и соблюдение ими правил требований безопасности и внутреннего распорядка на объекте.

5.1.5. Назначает приказом по организации структурное подразделение (или ответственного сотрудника) по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности, противопожарной защиты и взаимодействия с оперативными службами.

5.1.6. Проводит массовые мероприятия в соответствии с целями, изложенными в уведомлении, в указанные в нем сроки и в обусловленных местах (маршрутах).

5.1.7. Принимает меры по исключению продажи спиртных, слабоалкогольных напитков, пива и прохладительных напитков в стеклянной и металлической таре в местах проведения массового мероприятия, а также меры по исключению потребления спиртных, слабоалкогольных напитков и пива в неустановленных местах и по удалению с массового мероприятия лиц, находящихся в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

5.1.8. Размещает сообщение о проведении массового мероприятия в средствах массовой информации или иным способом только после получения соответствующего разрешения от уполномоченного структурного подразделения муниципального образования.

В случае отмены проведения мероприятия или изменении сроков его проведения, своевременно, но не позднее 3-х дней до даты проведения запланированного мероприятия, информирует администрацию муниципального

образования, население и иные заинтересованные органы муниципального образования.

5.1.9. Проводит воспитательную и разъяснительную работу со зрителями, особенно молодежью и подростками, пропаганду порядка и правил поведения участников и зрителей, с использованием наглядной агитации, местной радиотрансляционной сети и др.

5.1.10. Обеспечивает территориальные органы внутренних дел, федеральной службы безопасности и федеральной службы охраны запрашиваемым и обусловленным служебной необходимостью количеством аккредитаций всех видов и билетов, если они предусмотрены порядком проведения массового мероприятия. По требованию представителей территориальных органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности и федеральной службы охраны проводит проверку готовности места проведения массового мероприятия.

5.1.11. Представляет за 5 дней до даты проведения мероприятия информацию территориальным органам внутренних дел о предполагаемой степени риска предстоящего массового мероприятия.

5.1.12. Совместно с Администрацией объекта и сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по выполнению, утвержденных администрацией муниципального образования «Правил поведения посетителей, зрителей и иных участников массового мероприятия».

5.2. Организатор массового мероприятия обязан:

5.2.1. Воздерживаться от планирования проведения массовых мероприятий вблизи от линий электропередачи высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций.

5.2.2. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий незамедлительно сообщить об этом должностным лицам правоохранительных органов, осуществляющих обеспечение безопасности граждан на массовом мероприятии, оказывать им необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

5.2.3. На договорной основе совместно с администрацией объекта, правоохранительными органами, частными охранными предприятиями, руководителям управляющих компаний в сфере ЖКХ и другими заинтересованными структурами:

- организовать охрану объекта;
- разработать и изготовить схемы эвакуации посетителей и персонала, информационные указатели;
- согласовать с территориальными органами внутренних дел, государственной противопожарной службы, федеральной службы охраны схему связи для обеспечения антитеррористической безопасности, противопожарной защиты и взаимодействия с оперативными службами;

- утвердить расстановку ответственных лиц по определенным местам, выставить контрольно-распорядительную службу за 1,5 часа до начала проведения массового мероприятия;

- разработать и реализовать мероприятия по обучению персонала, задействованного в проведении массового мероприятия, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях (в том числе путем проведения объектовых тренировок по вопросам противодействия терроризму и обеспечению безопасности);

- проводит необходимую работу по техническому и материальному обустройству места проведения массового мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение и т.п.) и обеспечить при этом соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

- заблаговременно направить руководителям управляющих компаний в сфере ЖКХ уведомления на выполнение сверхрегламентных работ по уборке мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории, установку и обслуживание биотуалетов с последующей оплатой указанных работ согласно заключенному договору;

- оборудовать автостоянку в месте расположения объекта проведения культурно-зрелищных и спортивно-массовых мероприятий, удаленную на достаточное расстояние для обеспечения антитеррористической защиты;

- обеспечить работу камер временного хранения для крупногабаритных предметов.

- организовать обустройство мест или площадки для зрителей и посетителей, относящихся к категории людей с ограниченными физическими возможностями.

5.3. Администрация места проведения массового мероприятия:

5.3.1. Принимает распорядительный документ с указанием конкретных задач для всех служб объекта, участвующих в проведении мероприятия.

5.3.2. Обеспечивает комплекс мероприятий по обеспечению безопасности на объекте, в который должны входить:

- система физической охраны (если объект стационарное сооружение);
- система видеонаблюдения и контроля;
- система контроля и управления доступом (если объект стационарное сооружение);
- система охранной сигнализации (если объект стационарное сооружение);
- комплекс технических средств обнаружения и противодействия применению оружия и взрывчатых веществ.

5.3.4. Обеспечивает комплекс средств противопожарной защиты на объекте, в который должны входить:

- система автоматической пожарной сигнализации (если объект стационарное сооружение);
- система ручного пожаротушения;
- система оповещения и управления эвакуацией;
- система аварийного и эвакуационного освещения (если объект стационарное сооружение);

- система противодымной защиты и подпора воздуха (если объект стационарное сооружение);
- система автоматического пожаротушения (если объект стационарное сооружение);
- система тревожной сигнализации;
- система связи и передачи данных;
- комплекс инженерно-технической укреплённости.

5.3.5. Обеспечивает функционирование всех инженерных систем и систем оповещения, имеющихся на объектах, надёжность конструкций зданий (сооружений), готовность трибун, доступность путей эвакуации зрителей и участников, наличие обслуживающего персонала объекта и его действия в соответствии со служебными инструкциями, информацию о числе проданных билетов, выданных пропусков, в том числе и на автотранспорт.

О выполнении указанных требований Администрацией объекта составляется соответствующий акт перед проведением оперативно-технического осмотра объекта, определяющего готовность объекта к проведению данного мероприятия.

5.3.6. Обеспечивает наличие, надлежащее содержание, оборудование мест размещения участников мероприятия, службы охраны общественного порядка и его резерва, обслуживающего персонала, мест общего пользования, санитарно-гигиенический режим помещений, полей и территории, готовность средств пожаротушения, а так же средств и линий (каналов) связи.

5.3.7. Размещает на видных местах «Правила поведения посетителей» (выдержки из них на входных билетах), инструкции о мерах пожарной безопасности и указатели маршрутов движения зрителей и иных участников мероприятия от остановок общественного транспорта к объекту или месту проведения мероприятия, а также пути эвакуации с учетом недопущения встречных потоков посетителей массового мероприятия.

5.3.8. Обеспечивает наличие, исправность и соответствие правилам соревнований спортивно-технологического инвентаря, оборудования и мест проведения соревнований в соответствии с их функциональным назначением и табелями.

5.3.9. Распространяет билеты на массовые мероприятия в количестве, не превышающем наличие мест по установленным нормам.

5.3.10. Осуществляет контрольно-пропускной режим совместно с сотрудниками территориальных органов внутренних дел, размещение участников и зрителей согласно билетам и пропускам.

5.3.11. Обеспечивает наличие средств пожаротушения, согласование с органами государственного пожарного надзора мер пожарной безопасности, отсутствие на всех запасных (аварийных) выходах, в период проведения массовых мероприятий замков (за исключением ручных запоров).

5.3.12. При необходимости обеспечивает наличие камер видеонаблюдения, применение специальных устройств, позволяющих ограничить доступ зрителей на сценические площадки и игровые зоны, технических средств для обнаружения оружия и других запрещённых к свободному обороту предметов и веществ.

5.3.13. В случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников массового мероприятия, принимает меры к их устранению и незамедлительно информирует об этом должностных лиц правоохранительных органов, обеспечивающих охрану общественного порядка на массовом мероприятии.

5.3.14. Организует работу камер временного хранения для крупногабаритных предметов.

5.3.15. Проверяет, закрывает и опечатывает все неиспользуемые в массовом мероприятии помещения.

5.3.16. Обеспечивает обустройство мест или площадки для зрителей и посетителей, относящихся к категории людей с ограниченными физическими возможностями.

5.3.17. Обеспечивает необходимые условия для организации оказания медицинской помощи участникам, зрителям, техническому и обслуживающему персоналу массового мероприятия, размещение медицинского персонала и (или) предоставление помещений для организации временных медицинских пунктов вблизи места проведения массового мероприятия, имеющих достаточное естественное и (или) электрическое освещение, оборудованных телефонной связью, надписью «медпункт», а при необходимости оказывают техническую и физическую помощь медицинскому персоналу.

5.3.18. Составляет не менее чем за 3 дня до даты проведения массового мероприятия акт готовности объекта, а за сутки и повторно за 3 часа до начала массового мероприятия совместно с организаторами, сотрудниками органов внутренних дел, Государственной противопожарной службой и представителями муниципальных образований проводит обследование объекта, предприятий торговли и общественного питания, занятых на объекте проведения массового мероприятия, определяет его готовность к проведению массового мероприятия.

5.3.19. Предоставляет организатору проведения массового мероприятия документы, указанные в пунктах 3.3.1 и 3.3.2 настоящих Рекомендаций.

VI. Территориальные органы внутренних дел в пределах своей компетенции

6.1. Обеспечивают общественный порядок в местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях. Оказывают содействие Администрации объекта в осуществлении пропускного режима во время проведения массового мероприятия (при наличии такой возможности, если входы и выходы на объект определены и локализованы), в т. ч. с целью исключения проноса огнестрельного и холодного оружия, колющих, режущих и крупногабаритных предметов, взрывчатых, радиоактивных, огнеопасных, ядовитых и сильно пахнущих веществ, напитков в стеклянной таре и иных предметов, которые могут помешать проведению массового мероприятия.

6.2. Проверяют у частных охранных служб и их сотрудников, принимающих участие в обеспечении проведения массового мероприятия, наличие необходимых документов и лицензий, подтверждающих право на занятие охранной деятельностью.

6.3. Осуществляют контроль за недопущением проникновения на объект проведения массового мероприятия и нахождения на нем в период проведения массового мероприятия лиц, имеющих при себе оружие, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения и оказывают содействие организаторам и Администрации объекта в хранении и выдаче гражданского оружия, сданного при входе.

6.4. Осуществляют обследование места проведения мероприятий и прилегающей территории, места сбора участников, маршрутов их передвижения непосредственно в день его проведения не позднее, чем за 3 часа до начала, с использованием служебно-розыскных собак по взрывчатым веществам группами из числа сотрудников территориальных органов внутренних дел, специальных подразделений и при необходимости представителей других служб и ведомств.

Обследование производится с целью выявления на территории и в помещениях наличия взрывчатых веществ и взрывчатых устройств и других факторов, способствующих совершению террористических актов и правонарушений.

По окончании осмотра составляется соответствующий акт. Территория берется под охрану.

VII. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия

7.1. Имеют право свободно входить на объект проведения массового мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения или если оно проводится на платной основе - при наличии билетов или документов (аккредитаций), дающих право на вход, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми Организаторами и Администрацией объектов.

7.2. Обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам массовых мероприятий, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на массовом мероприятии, не допускать действий, создающих опасность для окружающих и могущих привести к созданию экстремальной ситуации.

Парковку автомобильного транспорта осуществлять только в специально отведенных для этого местах.

7.3. Предъявлять представителям Администрации объекта проведения мероприятия и сотрудникам правоохранительных органов билеты или документы, дающие право для входа на массовое мероприятие, а также пропуска на въезд автотранспорта на территорию места проведения массового мероприятия, если это предусмотрено порядком его проведения, и занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах их заменяющих.

7.4. Сдавать в камеру хранения крупногабаритные предметы.

7.5. Выполнять законные распоряжения работников Администрации объекта проведения массового мероприятия и правоохранительных органов.

7.6. Сообщать незамедлительно Администрации объекта и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов,

вещей, захвата людей в заложники и обо всех случаях возникновения задымления или пожара.

7.7. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям Администрации объекта и сотрудников правоохранительных органов соблюдая спокойствие и не создавая паники.

7.8. Посетителям, зрителям и иным участникам массового мероприятия запрещается:

- проносить оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, портфели, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие зрителям, а также нормальному проведению массового мероприятия;

- курить в закрытых сооружениях, а также иных местах, где это запрещено Администрацией объекта;

- распивать спиртные напитки в неустановленных местах или появляться в пьяном виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- выбрасывать предметы на трибуны, арену, сцену и другие места проведения массового мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия;

- допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников массового мероприятия, зрителей или оскорбляющие человеческую нравственность;

- находиться во время проведения мероприятия в проходах между рядами, на лестницах или в люках зрительного зала, создавать помехи передвижению участников мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления сооружений и иной инвентарь, зеленые насаждения;

- появляться без разрешения Администрации объекта на арене, сцене, а также в раздевалках спортсменов, судей, гримерных артистов и других служебных и технических помещениях объекта проведения массового мероприятия;

- проходить на массовое мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером массового мероприятия;

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации объекта;

- носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

ОБРАЗЕЦ
формы уведомления о проведении массовых культурно-просветительных,
театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий
на территории муниципального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Главе _____
(наименование муниципальное образование автономного округа)

(Ф.И.О. , либо наименование юридического лица)

Адрес: _____
(место проживания (регистрации) либо юридический адрес)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, номер, кем и когда выдан)

Документ, удостоверяющий создание
юридического лица: _____

(вид документа, кем и когда выдан)

Руководитель: _____

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Факс: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

(Ф.И.О. или наименование организации - организатора массового мероприятия)

уведомляет Вас о том, что намерен(ы) провести _____

(наименование мероприятия) (со звукоусилением)

«_____» _____ года с _____ часов до _____ часов

по адресу _____

с количеством участников _____ человек.

Цель проведения мероприятия _____

Ответственный за проведение мероприятия _____

(Ф.И.О.,

паспортные данные)

(адрес, контактный телефон)

(формы и методы обеспечения мероприятия)

Ответственный за обеспечение мероприятия медицинской помощью _____

(Ф.И.О.,

паспортные данные)

(адрес, контактный телефон)

(формы и методы обеспечения мероприятия)

Ответственный за звукоусиливающие технические средства мероприятия

(Ф.И.О.,

паспортные данные)

(адрес, контактный телефон)

(формы и методы обеспечения мероприятия)

Прошу рассмотреть наше уведомление и при положительном решении выдать распоряжение Главы муниципального образования о проведении

(наименование мероприятия)

(Ф.И.О.)

(подпись организатора)

« _____ » _____ года

Сведения о представителе физического лица (заполняется в случае, если документ сдает представитель физического лица по доверенности):

Доверенность: _____

(кем и когда выдана)

Сведения о представителе юридического лица (заполняется в случае, если документ сдает представитель юридического лица по доверенности):

Доверенность: _____

(кем и когда выдана)

« _____ » _____ года

(подпись представителя)

ОБРАЗЕЦ
распоряжения Главы муниципального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
о проведении массовых культурно-просветительных,
театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий
на территории муниципального образования

На бланке
Главы муниципального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

О подготовке и проведении

_____ (наименование мероприятия)

В целях _____

(указать цель проведения культурно-просветительского,

_____ :
театрально-зрелищного, спортивного, рекламного мероприятия)

1. Согласиться с предложением _____

(Ф.И.О., наименование организации - организатора

_____ (инициатора массового мероприятия)

о проведении на территории _____

(наименование объекта, адрес, сроки проведения,

_____ наименование мероприятия)

с количеством участников (зрителей) _____ человек

«___» _____ года с _____ часов до _____ часов.

2. Принять к сведению, что проведение _____

(указать наименование мероприятия)

возложено на _____

(указать наименование организации, обеспечивающей проведение мероприятия)

3. _____

(указать наименование организации, обеспечивающей проведение мероприятия)

обеспечить своевременную подготовку и техническое оснащение места проведения мероприятия в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объектам, временно предназначенным для проведения массовых мероприятий, включая

_____ (перечислить необходимые требования по заявке организатора - места для зрителей, места размещения объектов общественного

питания, условия для работы медицинского персонала и сотрудников правоохранительных органов,

установка передвижных туалетов и контейнеров для твердых бытовых отходов и т.д.)

4. Рекомендовать М(ОВД) по муниципальному образованию по заявке организатора обеспечить охрану общественного порядка на территории

(наименование объекта, адрес, сроки проведения, наименование мероприятия)

во время проведения мероприятия (дополнительно в распоряжение могут быть включены поручения в адрес структурных подразделений органов исполнительной власти муниципального образования и других организаций, обеспечивающих проведение массового мероприятия).

5. Ответственность за организацию и проведение мероприятия возложить на _____

(организатор массового мероприятия)

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на _____

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Разослано:

**Аппарат Антитеррористической комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по порядку действий должностных лиц
участковых избирательных комиссий ХМАО – Югры
и сотрудников территориальных подразделений
Управления МВД России по ХМАО – Югре
по организации антитеррористической безопасности
на избирательном участке**

**г. Ханты-Мансийск
2012 г.**

Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с рекомендациями Национального антитеррористического комитета, ФСБ России, МЧС России и Приказа МВД России от 21 февраля 2005 года № 108 «Об объявлении Соглашения о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации».

Методические рекомендации согласованы с членами Антитеррористической комиссии автономного округа и утверждены на совместном заседании Антитеррористической комиссии и Оперативного штаба в автономном округе (протокол от 13 февраля 2012 года № 45/1).

Являются вспомогательным документом по порядку действий в случае получения информации об угрозе совершения (совершении) преступлений террористического характера на избирательных участках, расположенных на территории автономного округа.

Аппарат АТК автономного округа

СОДЕРЖАНИЕ

1	Действия при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера.....	4
	<i>Действия сотрудников участковой избирательной комиссии при получении сообщения по телефону</i>	5
2	Действия при совершении на объекте взрыва или возгорания	6
	<i>Правила поведения сотрудников участковой избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:.....</i>	7
	<i>Если произошел взрыв</i>	7
	<i>Если Вас завалило обломками стен</i>	8
	<i>Если произошло возгорание объекта</i>	8
3	Действия при обнаружении на территории избирательного участка или прилегающей к нему территории подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство	9
4	Действия при попытке вооруженного проникновения (проникновении) вооруженных лиц на избирательный участок	13
5	Действия при захвате заложников	14
	<i>Правила поведения сотрудников участковой избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке в случае захвата в заложники</i>	15
	<i>Правила поведения сотрудников участковой избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке при проведении спецоперации по освобождению заложников</i>	16
6	Действия при получении информации об угрозе совершения преступления террористического характера террористом-смертником (шахидом)	16
	<i>Основные характерные признаки террористов-смертников</i>	17
7	Действия при получении информации о заминированном автомобиле	19
8	Действия при обнаружении попыток членов радикальных политических партий и движений воспрепятствовать работе избирательного участка.....	20
9	Действия при угрозе химического (биологического) заражения	20
10	Действия по предотвращению паники	24

1. Действия при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;
- сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;
- приостанавливает процедуру голосования;
- принимает решение о необходимости проведения эвакуационных мероприятий. Определяет порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на заранее определенный объект (*здание, район*);
- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера (*по результатам проверки помещений сотрудниками правоохранительных органов*) информирует территориальную избирательную комиссию и принимает решение о возвращении членов участковой избирательной комиссии для продолжения процедуры голосования.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;
- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;
- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию о поступившем сообщении и оперативной обстановке дежурному по У(О)МВД муниципального образования и действует по его указанию;
- информирует председателя участковой избирательной комиссии;
- при получении указания на проведение эвакуации от Председателя участковой избирательной комиссии (*дежурного по У(О)МВД муниципального образования*) просит граждан покинуть помещение. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

- принимает меры по охране объекта (*ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа на объект посторонних лиц*), письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;

- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества в районе эвакуации.

**Действия сотрудников участковой избирательной комиссии
при получении сообщения по телефону**

Необходимо:

а) не паниковать, быть максимально собранным, выдержанным, вежливым. При получении сообщения по телефону не прерывать разговора с абонентом.

б) зафиксировать номер телефона, тип звонка (городской или междугородный), точное время начала разговора и его продолжительность.

в) включить звукозаписывающую аппаратуру (*при ее наличии*), либо сославшись на некачественную работу телефонного аппарата затянуть разговор и подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий.

г) в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности:

- речь (*быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная*);
- манера речи (*развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями*);
- состояние (*спокойное, возбужденное*);
- голос (*громкий, тихий, мягкий, высокий, низкий, резкий, приятный, возбужденный*);
- произношение (*отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, картавит, говорит «в нос», с акцентом или диалектом*);
- присутствующий при разговоре звуковой фон (*шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, заводским оборудованием, музыкой, уличным движением, животными, голосами людей и т.д.*).

д) попытаться получить от абонента ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
- когда взрывное устройство должно взорваться?
- где сейчас находится взрывное устройство?
- что это за взрывное устройство, как оно выглядит?
- есть ли еще и где находятся взрывные устройства?
- с какой целью заложено взрывное устройство?
- выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
- как и когда с ним можно связаться?
- вы один или вас несколько человек?
- кому сообщить об этом звонке?

д) по окончании разговора **ТЕЛЕФОННОЕ СОЕДИНЕНИЕ НЕ РАЗРЫВАТЬ** (не класть трубку).

е) по иным средствам связи оповестить сотрудника полиции (председателя участковой избирательной комиссии) о полученном сообщении.

С целью исключения паники и непрофессиональных действий ЗАПРЕЩАЕТСЯ сообщать о получении сообщения об угрозе совершения террористического акта посторонним гражданам!

2. Действия при совершении на объекте взрыва или возгорания

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;
- сообщает администрации объекта (*дежурным службам объекта*) и в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;
- приостанавливает процедуру голосования;
- принимает решение о проведении эвакуационных мероприятий. Определяет место (*район*) и порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества;
- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии, раненых и других граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;
- организует комплекс мероприятий по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи пострадавшим (*по необходимости*);
- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;
- оказывают первую медицинскую помощь пострадавшим (*по необходимости*);
- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Дежурные службы объекта:

- обеспечивают открытие запасных выходов для беспрепятственной эвакуации избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества;
- обесточивают здание;

- при начальной стадии возникновения пожара осуществляют тушение пожара;
- при необходимости оказывают помощь в проведении эвакуации граждан, избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию дежурному по У(О)МВД муниципального образования *(при возгорании - в пожарную часть)* и действует по их указанию;
- информирует председателя участковой избирательной комиссии;
- при получении указания на проведение эвакуации от Председателя участковой избирательной комиссии *(дежурных по ГОиЧС и У(О)МВД муниципального образования)* просит граждан покинуть помещение. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

ИЛИ

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПОЖАР В ПОМЕЩЕНИИ *(указать помещение)*. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! СБОР *(указать место)*. ПОВТОРЯЮ.....».

- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи *(по необходимости)*;
- принимает меры по охране объекта *(обеспечивает ограничение доступа на объект посторонних лиц)*, письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;
- встречает прибывающие пожарные расчеты. Доводит до старшего расчета:
 - а) характер, место и площадь горения;
 - б) пути распространения огня, опасность взрывов, обрушений;
 - в) местонахождение эвакуированных;
 - г) места доступа на чердак и подвальное помещение.
- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся чрезвычайной ситуации, наличии и местонахождении раненых *(погибших)* и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества.

Правила поведения сотрудников участковой избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке

Если произошел взрыв

- постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку;
- немедленно сообщите о случившемся по телефону в правоохранительные

органы;

- продвигайтесь осторожно, не трогайте руками поврежденные конструкции и провода;

- при задымлении защитите органы дыхания смоченным платком (*лоскутом ткани, полотенцем*);

- проверьте возможность взаимного общения (*теле-, радио-, телефонной связью, голосом*);

- в случае необходимой эвакуации, возьмите необходимые деньги, ценности. Помогите престарелым и инвалидам покинуть помещение. Возьмите на учет лиц, оставшихся в помещении. Входную дверь плотно прикройте, не закрывая на замок;

- при невозможности эвакуации примите меры, чтобы о вас знали. Выйдите на балкон или откройте окно и вызывайте о помощи;

- с выходом из здания, отойдите от него на безопасное расстояние и не принимайте самостоятельных решений об отъезде к родственникам или знакомым (*на случай, если Вас будут разыскивать*);

- в разрушенном или поврежденном помещении из-за опасности взрыва скопившихся газов нельзя пользоваться открытым пламенем (*спичками, зажигалками, свечами, факелами и т.д.*);

- действуйте в строгом соответствии с указаниями должностных лиц.

Если Вас завалило обломками стен

- постарайтесь взять себя в руки, не падать духом, дышите глубоко, ровно, не торопясь;

- приготовьтесь терпеть голод и жажду. Голосом и стуком привлекайте внимание людей. Если вы находитесь глубоко от поверхности земли, перемещайте вправо-влево любой металлический предмет (*кольцо, ключи, кусок трубы и т.п.*) для обнаружения вас металлоискателем.

- если пространство около вас относительно свободно, не зажигайте спички, берегите кислород.

- продвигайтесь осторожно, стараясь не вызвать нового обвала, ориентируйтесь по движению воздуха, поступающего снаружи.

- если у вас есть возможность, с помощью подручных предметов (*доски, кирпичей и т.д.*) укрепите обвисающие балки, потолок от дальнейшего разрушения и дожидайтесь помощи.

- при сильной жажде положите в рот небольшой лоскут ткани (гладкий камушек) и сосите его, дыша носом.

- при признаках (*прослушивании*) появившихся вблизи людей стуком и голосом сигнализируйте о себе.

Если произошло возгорание объекта

При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.):

- немедленно сообщить по телефону в пожарную охрану, назвать точный адрес объекта, место возникновения пожара, что именно горит, а также сообщить

свою фамилию;

- убедиться о включении системы оповещения и эвакуации людей при пожаре (нажать кнопку или повернуть ручку ручного пожарного извещателя);
- приступить к эвакуации людей;
- при необходимости обеспечить отключение электроэнергии (за исключением систем пожарной автоматики) и системы общеобменной вентиляции;
- принять меры по тушению пожара и сохранности материальных ценностей (по возможности).

Необходимо помнить, что реально допустимое время самостоятельного тушения пожара не должно превышать 6 минут, после чего ВСЕ должны покинуть здание.

Самостоятельное тушение допускается только в начальной стадии возникновения пожара, когда очаг возгорания незначителен, и к нему можно безопасно подойти без средств индивидуальной защиты органов дыхания на расстояние подачи огнетушащих веществ.

Уходя из помещения необходимо плотно прикрыть все окна и двери (не закрывая на замок) чтобы максимально предотвратить поступление свежего воздуха в помещение, т.к. отсутствие кислорода в воздухе приведет к самозатуханию огня.

При преодолении задымленного участка для защиты органов дыхания использовать подручные средства (*влажное полотенце, ватно-марлевую повязку, лоскут ткани*).

3. Действия при обнаружении на территории избирательного участка или прилегающей к нему территории подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;
- сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;
- приостанавливает процедуру голосования;
- принимает решение о проведении эвакуационных мероприятий. Определяет место (*район*) и порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества;
- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества;
- по окончании проведения специальных мероприятий (*по результатам проверки помещений сотрудниками правоохранительных органов*) информирует территориальную избирательную комиссию и принимает решение о возвращении членов участковой избирательной комиссии для продолжения процедуры голосования.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;
- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;
- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию об обнаруженном подозрительном предмете (*взрывном устройстве*), времени, месте обнаружения, характере предмета дежурному по У(О)МВД муниципального образования и действует по его указанию;
- информирует председателя участковой избирательной комиссии;
- при получении указания на проведение эвакуации от Председателя участковой избирательной комиссии (*дежурного по У(О)МВД муниципального образования*) просит граждан покинуть помещение. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

- принимает меры по охране обнаруженного предмета и недопущению к нему посторонних лиц, письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию.
- принимает меры по охране объекта (*ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа на объект посторонних лиц*), письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;
- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их об обстановке и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества в районе эвакуации.

Справочно:

1. В целях обеспечения безопасности граждан при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством (*взрывного устройства*), эвакуация осуществляется не только из помещения, где обнаружено взрывное устройство, но и из всего здания.

На открытой местности первоначально безопасным принято считать расстояние не менее 300 м или 50 м при наличии экранирующих капитальных стен и других прочных преград.

Рекомендуемые расстояния эвакуации из опасной зоны при обнаружении подозрительного предмета (*взрывного устройства*):

- Тротиловая шашка	- 100 метров
- Пивная банка (0,33 л.)	- 100 метров
- Мина МОН-50	- 100 метров
- Граната	- 200 метров
- Чемодан (кейс)	- 250 метров
- Дорожный чемодан	- 350 метров
- Легковой автомобиль	- 600 метров
- Микроавтобус	- 900 метров
- Грузовая автомашина (фургон)	- 1500 метров

2. Особое внимание должно уделяться следующим местам возможного размещения взрывного устройства:

- важным административным и промышленным зданиям, транспортным узлам, вокзалам, станциям, крупным торговым точкам;
- захлапленным местам (*в т.ч. свалкам, кучам мусора, мусорным бакам*);
- проходам в производственной зоне, лестничным пролетам, электрощитам, пожарным щитам;
- различного рода люкам, шахтам, подвалам, прикрытым нишам в стенах;
- пустующим помещениям, развалинам;
- местам проводки коммуникаций газо-, электро- и водоснабжения;
- местам, на которые менее часто обращают внимание в повседневной деятельности.

3. Внешнимистораживающими признаками служат:

- появление задымления у отдельного постороннего предмета;
- длительное нахождение постороннего предмета на одном месте;
- появление какой-то новой детали внутри или снаружи помещения или автомобиля;
- появление в данном месте ранее не присутствовавших предметов;
- наличие натянутой проволоки, веревки, лески и т.д.;
- следы несанкционированного проникновения на территорию, внутрь помещения, автомобиля (*как сопутствующее этому - появление чужих вещей, предметов*).

4. Признаки, указывающие на наличие взрывного устройства:

- виднеющаяся проволока, фольга;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов или запахи;
- нестандартная упаковка;
- не предусмотренная служебной перепиской корреспонденция;
- почта, доставленная неизвестным способом или в необычное место;
- твердый, неровный или неправильной формы конверт;
- отсутствие надписей, неграмотное написание текста, адреса, должностных лиц, их отсутствие;
- адрес написан от руки печатными буквами или плохо напечатан, исполнен наклеенными буквами, вырезанными из газет и журналов.

5. Демаскирующие признаки установленных взрывных устройств:

- наличие посторонних предметов, обрезков проводов, изоляционной ленты, оберточной бумаги, упаковочных материалов и т.д.;
- небольшие бугорки, расположенные в определенной последовательности, и отличие этих мест от общего фона окружающей местности;
- забытые ориентирные или установочные колышки;
- неоднородности среды (*следы нарушения поверхности грунта, конструкций или элементов зданий и сооружений, дорожного покрытия и др.*);
- нарушения цвета общего фона растительности, земляного или снежного покрова;
- наличие следов автотранспорта, гужевого транспорта или вьючных животных, а также людей (*след, тропа, стоянка, лагерь*) в местах, где их быть не должно;
- наличие следов работ нехарактерных для конкретной местности, времени суток, сезона (*разгрузочно-погрузочных, земляных, сельскохозяйственных, лесозаготовительных, выпас скота и т.д.*);
- следы недавних ремонтных работ (*свежая краска, заделанные проемы, признаки снятия пола, потолков и т.д.*);
- наличие антенны в радиоуправляемом взрывном устройстве;
- наличие постороннего звука, запаха, дыма;
- наличие часового механизма или электронного таймера;
- наличие проводной линии управления;
- характерная форма, если устройство изготовлено с применением штатных боеприпасов.

6. Характерные признаки установленных взрывных устройств на объектах, в зданиях и сооружениях:

- следы свежей штукатурки, глиняной обмазки, нарушение целостности кирпичной кладки или бетонного монолита;
- свежая окраска или нарушение окраски пола, стен, перегородок, следы применения инструментов, натянута и проволока, веревки, остатки тары или упаковки взрывчатых веществ и мин;
- пустоты в стенах, искусственное захламление;
- наличие посторонних предметов в канализационных люках, дымоходах и вентиляционных каналах;
- необычные подключения к электро- радио- проводке и телефонным аппаратам;
- наличие необычно расположенных материальных ценностей, предметов вооружения, бытовых приборов.

Для мин-ловушек и мин-сюрпризов:

- наличие натянутой проволоки, прикрепленной к дверям, створкам окон, калиткам, предметам вооружения или снаряжения и т. д.;
- наличие оставленных предметов, представляющих материальную ценность, вооружения, предметов бытовой техники, нарушение однородности или фона грунта;

- необычные электрические соединения, дополнительные подключения к радио- или телефонным сетям.

7. При обнаружении подозрительного предмета (*взрывного устройства*) категорически **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- трогать и перемещать подозрительный предмет (*взрывное устройство*) и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
- обрезать любые провода, ведущие к подозрительному предмету (*взрывному устройству*) или расположенные непосредственно на них;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать тканевыми и другими материалами;
- пользоваться средствами связи, мобильными телефонами, другими радиосредствами, способными вызвать срабатывание взрывателя;
- оказывать температурное, звуковое и механическое воздействие на взрывоопасное устройство.

В любом случае следует помнить, что если обнаружено и локализовано одно взрывное устройство, то этим угроза может не ограничиться и заложенных взрывных устройств может быть больше.

4. Действия при попытке вооруженного проникновения (проникновении) вооруженных лиц на избирательный участок

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;
- сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;
- приостанавливает процедуру голосования;
- принимает решение о проведении эвакуационных мероприятий. Определяет место (*район*) и порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества (*через выходы, не подвергшиеся попытке вооруженного проникновения*);
- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества.
- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- в случае физической невозможности исполнения служебных обязанностей сотрудником полиции сообщает о попытке вооруженного проникновения (проникновении) дежурному по У(О)МВД муниципального образования и до прибытия на объект сотрудников правоохранительных органов руководит проведением эвакуационных мероприятий.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной

документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;

- организует комплекс мероприятий по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи пострадавшим *(по необходимости)*;
- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;
- оказывают первую медицинскую помощь пострадавшим *(по необходимости)*;
- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает о попытке вооруженного проникновения (проникновении) дежурному по У(О)МВД муниципального образования и действует по его указанию;
- информирует председателя участковой избирательной комиссии;
- просит граждан покинуть помещение через выходы, не подвергшиеся попытке вооруженного проникновения. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

- применяя физическую силу и используя закрепленное за ним оружие, боеприпасы и специальные средства отражает нападение;
- докладывает об изменениях оперативной обстановки дежурному по У(О)МВД муниципального образования;
- оказывает помощь пострадавшим *(при их наличии)*;
- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества в районе эвакуации.

5. Действия при захвате заложников

При возможности:

- сообщить дежурному по У(О)МВД муниципального образования о создавшейся чрезвычайной ситуации;
- осуществить эвакуацию граждан, не захваченных в заложники. При проведении эвакуации не допускать паники, пресекать неорганизованность среди граждан;

- принять меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи.

**Правила поведения сотрудников участковой избирательной комиссии
и граждан, находящихся на избирательном участке
в случае захвата в заложники**

- если Вас заставляют выйти из помещения, говоря, что Вы взяты в заложники, не сопротивляйтесь, это может повлечь еще большую жестокость;

- не пытайтесь кричать, оказывать сопротивление, не проявляйте ненужного героизма, пытайтесь разоружить бандита или прорваться к выходу или окну. Решение оказать сопротивление (или отказаться от него) должно быть взвешенным и соответствовать опасности превосходящих сил террористов;

- при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерики и паники;

- неожиданное движение или шум могут повлечь жестокий отпор со стороны террористов. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

- будьте готовы к применению террористами повязок на глаза, кляпов, наручников или веревок, «спартанским» условиям жизни (неадекватной пище, условиям проживания и туалетным удобствам);

- если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены;

- стойко переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза (для нервного человека это сигнал к агрессии), не ведите себя вызывающе;

- если с вами находятся дети, найдите для них безопасное место, постарайтесь закрыть их от случайных пуль, по возможности находитесь рядом с ними;

- в случае когда необходима медицинская помощь, говорите спокойно и кратко, не нервирова террористов, ничего не предпринимайте, пока не получите разрешения;

- не давайте ослабнуть своему сознанию. Разработайте программу возможных умственных и физических упражнений. Постоянно тренируйте память: вспоминайте исторические даты, фамилии знакомых людей, номера телефонов и т.п. Насколько позволяют силы и пространство помещения занимайтесь физическими упражнениями;

- будьте готовы объяснить наличие у Вас каких-либо документов, номеров телефонов и т.д.

- спросите у охранников, можно ли читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

- если Вам дали возможность поговорить с родственниками по телефону, держите себя в руках, не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу;

- попробуйте установить контакт с охранниками. Объясните им, что Вы тоже человек. Покажите им фотографии членов Вашей семьи. Не старайтесь обмануть их;

- если охранники на контакт не идут, разговаривайте как бы сами с собой, читайте вполголоса стихи или пойте;
- обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни;
- если Вы оказались запертыми в каком-либо помещении, то постарайтесь привлечь чье-либо внимание. Для этого разбейте оконное стекло и позовите на помощь, при наличии спичек подожгите бумагу и поднесите ближе к пожарному датчику и т.д.;
- держитесь подальше от террористов, т.к. при штурме по ним будут стрелять снайперы.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

**Правила поведения сотрудников участковой избирательной комиссии
и граждан, находящихся на избирательном участке
при проведении спецоперации по освобождению заложников**

- лежите на полу лицом вниз, закройте голову руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не берите в руки оружие, не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, т.к. они могут принять вас за террориста;
- если на Вас навесили бомбу, нужно без паники (*голосом или движением руки*) дать понять об этом сотрудникам спецслужб;
- защитите органы дыхания подручными средствами (*полотенце, одежда*) на случай применения сотрудникам спецслужб слезоточивого газа;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

6. Действия при получении информации об угрозе совершения преступления террористического характера террористом-смертником (шахидом)

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;
- сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;
- приостанавливает процедуру голосования;
- принимает решение о необходимости проведения эвакуационных мероприятий. Определяет место (*район*) и порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества;
- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера (*по информации, полученной от*

сотрудников правоохранительных органов) информирует территориальную избирательную комиссию и принимает решение о возвращении членов участковой избирательной комиссии для продолжения процедуры голосования.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;

- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;

- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию дежурному по У(О)МВД муниципального образования и действует по его указанию;

- информирует председателя участковой избирательной комиссии;

- при получении указания на проведение эвакуации от Председателя участковой избирательной комиссии (*дежурного по У(О)МВД муниципального образования*) просит граждан покинуть помещение. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

- до прибытия на объект сотрудников правоохранительных органов самостоятельно осуществляет мероприятия, направленные на демаскирование «шахида»;

- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества;

- при получении информации в отношении террориста-смертника без привязки к конкретному избирательному участку, осуществляет обмен информацией через дежурного по У(О)МВД муниципального образования.

Основные характерные признаки террористов-смертников

Внешний облик: Национальность исполнителя-смертника для организаторов террористических акций принципиальной роли не играет.

При совершении теракта смертники одеваются в одежду, характерную для данной местности. Тем не менее в их одежде, поведении присутствует ряд

характерных признаков. Женщины имеют головной убор, при этом возможен не только традиционный глухой платок, но и легкие косынки или бейсболки.

В летнее время одежда террориста-смертника не соответствует погоде, поскольку является чересчур просторной (*свитер, куртка, плащ, другая одежда свободного покроя*), т.к. предназначена для сокрытия на теле взрывного устройства, а также наличие в руках сумок, иных предметов в которых можно скрыть взрывное устройство (*пакеты, коробки, книги, различные емкости и т.д.*)

Смертник, как правило, имеет при себе мобильный телефон для связи с руководителем в случае возникновения трудностей. Поскольку террористы чаще всего не являются жителями города, они, как правило, неуверенно ориентируются на местности и не отличаются хорошими навыками владения мобильными телефонами, турникетами при входе в наземный транспорт.

Поведение: Бегающий взгляд, явная нервозность, некоторая скованность в движениях - пояс мешает ходьбе. Если смертник сам должен взорвать пояс, то руки у него будут на животе (для взрыва надо совместить провода электродетонаторов). Если используется радиоуправляемый взрыватель - ему придется жать на кнопку или клавишу. Живую бомбу легко привести в действие и на расстоянии.

Характерными признаками террористов-смертников являются их неадекватное поведение, неестественная бледность, некоторая заторможенность реакций и движений, вызванные возможной передозировкой транквилизаторов или наркотических веществ, желание уклониться от камер видеонаблюдения (*попытка опустить голову, отвернуться, прикрыть лицо рукой или платком, спрятаться за более высокого человека*).

Пояс шахида: Пояс легко спрятать под свитером, курткой или плащом. Не исключается возможность крепления взрывчатки к бедру. И в том и в другом случае при движении контуры скрытого предмета проявляются.

Зона поражения - не менее 50 метров, сектор поражения - более 50 градусов.

Кроме того, возможно наличие сообщника, который может привести в действие взрывное устройство с дистанционного пульта с расстояния до 200 метров. Необходимо иметь в виду, что любой террорист-смертник будет стремиться приблизиться к наибольшему скоплению людей.

Если смертник почувствует внимание окружающих, он может привести взрывное устройство в действие незамедлительно. Поэтому, чтобы обезопасить себя и окружающих, старайтесь соблюдать спокойствие и, не привлекая внимания подозрительного вам человека, сообщить о нем в административные или правоохранительные органы либо в службу безопасности.

Обезвредить террориста-смертника чрезвычайно сложно. Подсчитано, что ему достаточно полминуты, чтобы подготовиться к самоубийству. После его выхода к месту совершения акции срыв ее становится практически невозможным, лишь в некоторых случаях удается минимизировать ее негативные последствия.

7. Действия при получении информации о заминированном автомобиле

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;
 - сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;
 - приостанавливает процедуру голосования;
 - принимает решение о проведении эвакуационных мероприятий.
- Определяет место (*район*) и порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества (*через выходы, позволяющие миновать автомобильные стоянки и отдельно стоящие автомобили*);
- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества;
 - по окончании проведения специальных мероприятий (*по информации, полученной от сотрудников правоохранительных органов*), информирует территориальную избирательную комиссию и принимает решение о возвращении членов участковой избирательной комиссии для продолжения процедуры голосования.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;
- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;
- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию о поступившем сообщении дежурному по У(О)МВД муниципального образования и действует по его указанию;
- информирует председателя участковой избирательной комиссии;
- при получении указания на проведение эвакуации от Председателя участковой избирательной комиссии (*дежурного по У(О)МВД муниципального образования*) просит граждан покинуть помещение через выходы, позволяющие миновать автомобильные стоянки и отдельно стоящие автомобили. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

- принимает меры по охране объекта (*ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа к автомобилю посторонних лиц*), письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;

- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества в районе эвакуации.

8. Действия при обнаружении попыток членов радикальных политических партий и движений воспрепятствовать работе избирательного участка

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;

- сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;

- приостанавливает процедуру голосования;

- после доклада сотрудников правоохранительных органов о задержании граждан, блокировавших избирательный участок, информирует председателя территориальной избирательной комиссии и граждан, находящихся в помещении о продолжении процедуры голосования.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию о блокировании избирательного участка дежурному по У(О)МВД муниципального образования и действует по его указанию;

- информирует председателя участковой избирательной комиссии;

- предупреждает нарушителей о неправомерности их действий и ответственности за совершенное деяние, а также о возможности применения мер воздействия в случае их неповиновения;

- самостоятельно, а впоследствии во взаимодействии с прибывшими на объект сотрудниками правоохранительных органов осуществляет задержание нарушителей;

- обеспечивает беспрепятственный проход избирателей на участок;

- информирует председателя участковой избирательной комиссии о задержании граждан, блокировавших избирательный участок.

9. Действия при угрозе химического (биологического) заражения

Председатель участковой избирательной комиссии:

- осуществляет взаимный обмен информацией с сотрудником полиции;

- сообщает в территориальную избирательную комиссию о создавшейся чрезвычайной ситуации;

- приостанавливает процедуру голосования;

- принимает решение о необходимости проведения эвакуационных мероприятий. Определяет место (*район*) и порядок проведения эвакуации членов избирательной комиссии, граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества;

- при проведении эвакуации принимает меры по обеспечению сохранности избирательной документации и ценного имущества.

Заместитель председателя участковой избирательной комиссии:

- осуществляет проведение эвакуации членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке, а также избирательной документации и ценного имущества на максимальное безопасное удаление от объекта;

- до прибытия сотрудника полиции силами членов избирательной комиссии осуществляет охрану избирательной документации и ценного имущества.

Члены участковой избирательной комиссии:

- эвакуируют избирательную документацию и ценное имущество на максимальное безопасное удаление от объекта;

- до прибытия сотрудника полиции осуществляют охрану избирательной документации и ценного имущества.

Сотрудник полиции:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию о чрезвычайной ситуации дежурным по ГОиЧС и У(О)МВД муниципального образования и действует по их указаниям;

- информирует председателя участковой избирательной комиссии;

- при получении указания на проведение эвакуации от Председателя участковой избирательной комиссии (*дежурных по ГОиЧС и У(О)МВД муниципального образования*) просит граждан покинуть помещение. При проведении эвакуации не допускает паники, пресекает неорганизованность среди членов избирательной комиссии и граждан, находящихся на избирательном участке:

«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ГОВОРIT СЕРЖАНТ ИВАНОВ. ПРОШУ ВАС ЭВАКУИРОВАТЬСЯ ЧЕРЕЗ ОСНОВНЫЕ (ЗАПАСНЫЕ) ВЫХОДЫ! ПРОСЬБА СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ! ПОВТОРЯЮ.....».

- принимает меры по охране объекта (*ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа на объект (помещение) посторонних лиц*), письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;

- по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов и других служб экстренного реагирования подробно информирует их об обстоятельствах и убывает для охраны избирательной документации и ценного имущества в районе эвакуации.

Справочно:

1. При заражении объекта с использованием аммиака (*резкий запах нашатыря, виден затуманенный воздух*) рекомендуется выходить из зоны заражения перпендикулярно направлению ветра, либо укрыться в подвале или первом этаже здания.

2. При заражении объекта с использованием хлора (*резкий запах хлора, виден затуманенный воздух зеленоватого цвета*) рекомендуется выходить из зоны заражения перпендикулярно направлению ветра, либо подняться на самый верхний этаж здания, т.к. хлор тяжелее воздуха.

3. При разливе ртути (*включая разбитую люминесцентную лампу и термометр*):

- удалить всех из помещения и закрыть туда доступ;
- сообщить о случившемся в территориальный отдел ГОиЧС;
- организовать интенсивное проветривание помещения;
- провести механический сбор ртути;
- провести химическую демеркуризацию помещения.

Ртуть можно собрать при помощи:

- спринцовки (клизмы) (*собранную ртуть поместить в емкость с водой, в эту же емкость аккуратно собрать остатки термометра (лампы)*);
- бумажных салфеток, смоченных в подсолнечном масле (*шарики ртути будут прилипать к маслянистому месту*);
- размоченной в воде газеты (*кашицу нанести на место разлива ртути, потом аккуратно ее собрать в емкость с водой. При перемешивании бумага всплывет, а ртуть осядет на дно*).

Ни в коем случае нельзя использовать для сбора ртути пылесос, т.к. пылесос греется и увеличивает испарение ртути, а также воздух проходит через двигатель пылесоса, и на деталях двигателя, которые делаются из цветных металлов, образуется амальгама, после чего пылесос сам становится распространителем паров ртути.

4. **Биотерроризм** в силу своих особенностей занимает особое место среди видов терроризма, использующих средства массового поражения населения.

Наиболее распространенными и доступными веществами являются:

Химические вещества:

- токсичные гербициды и инсектициды;
- ядовитые сильнодействующие вещества (*хлор, фосген, синильная кислота и т.д.*);
- отравляющие вещества (*зарин, зоман, Ви-икс, иприт, люизит*);
- психогенные и наркотические вещества;

Биологические агенты:

- возбудители опасных инфекций (*сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и т.д.*);
- природные яды и токсины (*стрихнин, рицин, бутулотоксин, нейротоксины*).

Способы применения биологического веществ:

- использованием обычных бытовых предметов (*сумок, пакетов, свертков, коробок, игрушек и т.д., оставляемых в местах массового скопления людей*);
- заражение (*отравление*) водоемов, систем водоснабжения химически опасными веществами (*цианидами, отравляющими веществами и т.д.*);

- преднамеренное заражение крупных партий продуктов питания химическими веществами или биологическими агентами;
- рассеивание на местности или в помещении искусственно зараженных переносчиков инфекционных заболеваний (*насекомых, грызунов, животных и т.д.*).

Признаки применения биологических веществ:

Установить факты применения химических веществ и биологических агентов можно лишь по внешним признакам:

- изменение цвета и запаха (*вкуса*) воздуха, воды, продуктов питания;
- отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию;
- появление на территории предприятия, организации, учреждения подозрительных лиц и т. д.

При возникновении опасности эпидемии или воздействия биологического агента:

- максимально сократить контакты с другими людьми;
- прекратить посещение общественных мест;
- не выходить без крайней необходимости из квартиры;
- выходить на улицу, работать на открытой местности только в средствах индивидуальной защиты;
- при первых признаках заболевания немедленно обратиться к врачу;
- употреблять пищу и воду только после проверки службой государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- строго выполнять все противоэпидемиологические мероприятия.

Правила поведения в очаге бактериологического поражения:

- не поддаваться панике, используя подручные средства немедленно защитить органы дыхания (*надеть противогаз, респиратор, противопыльную тканевую маску, ватно-марлевую повязку, полотенце, лоскут ткани*);
- быстро эвакуироваться из зоны заражения (*при отсутствии введения карантина или обсервации*) или укрыться в защитном сооружении (*убежище или простейшее укрытие*);
- находясь в общественном месте выслушать указания администрации о порядке поведения и действовать в соответствии с ними;
- находясь дома, плотно закрыть и загерметизировать тканью, марлей или простынями, смоченными содовым раствором или водой, окна и двери, выключить нагревательные приборы и кондиционеры, включить городскую радиотрансляционную сеть и выслушать речевое сообщение органов управления МЧС и действовать согласно полученным рекомендациям;
- запрещается без крайней надобности выходить из квартир, домов и укрытий. Продукты питания, вода, предметы первой необходимости и лечебные препараты (*антибиотики*) будут доставлены специальными командами;
- в случае поражения химическим веществом пострадавшего немедленно вывести (*вынести*) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь (*обеспечить тепло и покой, при необходимости, - промывание желудка,*

кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов), а также направить пострадавшего в медицинское учреждение.

- при длительном нахождении в помещении инфекционного больного:

1) Больной должен пользоваться отдельной посудой, полотенцем, мылом, подкладным судном и мочеприемником. Тяжелобольным необходимо обтирать лицо влажным полотенцем или салфеткой; глаза и полость рта протирают тампонами, смоченными 1-2% раствором борной кислоты или питьевой соды.

2) Полотенца и салфетки, использованные для обработки больного, дезинфицируются, бумажные салфетки и тампоны сжигаются.

3) Не менее двух раз в день помещение, в котором находится больной, следует проветривать и проводить влажную уборку с использованием дезинфицирующих растворов.

4) Ухаживающий за больным должен применять ватно-марлевую повязку, халат (или соответствующую одежду), перчатки, средства экстренной и специфической профилактики.

10. Действия по предотвращению паники

Для предотвращения панического поведения следует руководствоваться единым по отношению к любой толпе правилом: *необходимо, прежде всего, снизить общую интенсивность эмоционального заражения, вывести людей из-под гипнотического воздействия данного состояния и рационализировать, индивидуализировать его психику.*

В толпе, как правило, человек лишен индивидуальности. Он представляет собой всего лишь часть общей массы, разделяет ее эмоциональное состояние и不由自主но согласует с ней все свое поведение.

Вот почему террористы осуществляют свои акции именно в толпе, в местах массового скопления людей, поскольку в толпе достаточно испугать лишь нескольких человек даже небольшим взрывом, после чего страх, ужас и паника быстро овладеют всей массой людей.

Для пресечения паники необходимо заранее предупреждать людей о возможных сложных ситуациях и провокациях. Желательно отвлекать внимание людей от вероятных источников страха и стараться не взвинчивать, а снижать эмоциональное напряжение.

В качестве мер профилактики возникновения паники рекомендуется:

- размещение специально проинструктированных сотрудников, умеющих выполнять команды и не поддаваться панике;

- подготовка средств звуковещательной техники для немедленного восполнения дефицита необходимой в случае паники информации и воспроизведения ритмичной музыки или популярных хоровых песен.

Если началась паника, заранее назначенные сотрудники должны своими действиями должны избавить людей от ощущения «загнанности в угол». В этих целях надо открыть все двери и проходы, через мегафоны и громкоговорители объявлять о том, куда и как следует выбираться из толпы.

В самом начале паники, сотрудники должны быстро выбраться из толпы на

открытое пространство, показывая тем самым пути выхода другим людям.

В панике, как особом состоянии психики большого скопления людей, есть специфические моменты, позволяющие прогнозировать поведение и останавливать действия охваченной паникой толпы.

Прежде всего, это вопрос о том, кто станет для собравшихся людей образцом подражания.

После появления угрожающего раздражителя (*выстрел, взрыв, клубы дыма и т.п.*) всегда остается несколько секунд, когда люди осознают происшедшее и готовятся к действию.

В этот момент им нужно предложить пример для подражания. Кто-то из сотрудников должен первым крикнуть: «Ложись!» или «По местам!». Соответственно те, кто первыми исполняют эти команды, становятся для остальных людей образцами подражания.

Жесткое, директивное управление людьми в панические моменты - один из наиболее эффективных способов прекращения паники.

Такие способы прекращения паники бывают особенно эффективны в сочетании с экстренным введением достаточно привычного, знакомого людям стимула, вызывающего привычное спокойное и размеренное поведение. Это может быть исполнение национального гимна или популярной мелодии. Важно, чтобы такой стимул носил ритмичный характер, ведь паника ритмична по своей природе.

Ритм в случаях паники, как и стихийного поведения вообще, играет особую роль. Стихийное поведение - это неорганизованное, лишенное внутреннего ритма поведение. Для предотвращения панического поведения, если какого-либо источника ритма нет в толпе, ритм необходимо «задать» извне.

Роль ритмической и особенно хоровой ритмической музыки имеет огромное значение для предотвращения панического поведения в местах массового скопления людей.

**Аппарат Антитеррористической комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации и обеспечению требований
антитеррористической безопасности
торговых и торгово-развлекательных комплексов,
расположенных на территории
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**г. Ханты-Мансийск
2012 г.**

Методические рекомендации по организации и обеспечению требований антитеррористической безопасности торговых и торгово-развлекательных комплексов, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – Методические рекомендации) разработаны для руководителей торговых и торгово-развлекательных комплексов (далее – ТРК, объект) и частных охранных предприятий, осуществляющих охрану объектов, с целью выработки единого подхода в вопросах практической организации антитеррористической защищенности объектов возможных террористических посягательств и организации контроля за поддержанием объектов в готовности к предотвращению и пресечению террористических актов.

Настоящие Методические рекомендации утверждены решением совместного заседания Антитеррористической комиссии и Оперативного штаба в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (*протокол от 16 апреля 2012 года № 46/3*).

Являются вспомогательным документом по порядку действий в случае получения информации об угрозе совершения (*совершении*) преступлений террористического характера на территории торговых и торгово-развлекательных комплексов, расположенных на территории автономного округа.

Аппарат АТК автономного округа

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение	4
2	Глава 1. Комплекс первоочередных мероприятий по обеспечению безопасности торговых и торгово-развлекательных комплексов	4
3	Глава 2. Основные требования к инженерно-технической укреплённости торговых и торгово-развлекательных комплексов	7
4	Глава 3. Перечень документов антитеррористической направленности рекомендуемых для разработки и хранения в торговых и торгово-развлекательных комплексах	10
5	Глава 4. Основные права, обязанности и запреты работников ЧОП.....	12
6	Глава 5. Специальные обязанности должностных лиц администрации и ЧОП при возникновении ЧС на объекте	16
	<i>Действия при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического акта</i>	16
	<i>Действия при совершении на объекте взрыва и возгорания</i>	21
	<i>Действия при обнаружении на территории ТРК или прилегающей к нему территории подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.....</i>	23
	<i>Действия при попытке проникновения (проникновения) вооружённых лиц на объект</i>	28
	<i>Действия при захвате заложников</i>	29
	<i>Действия при получении информации о заминированном автомобиле.....</i>	33
	<i>Действия при угрозе химического (биологического) заражения</i>	34
	<i>Действия по предотвращению паники</i>	37

ВВЕДЕНИЕ

Исходя из того, что в разрабатываемых должностными лицами торговых и торгово-развлекательных комплексов Планах и расчетах нельзя предусмотреть все чрезвычайные ситуации, которые могут возникнуть на объекте (*многие из них нестандартны и непредсказуемы*), данные Методические рекомендации содержат перечень основных мероприятий, необходимых к исполнению руководством администрации объекта, дежурным техническим персоналом, работниками предприятий розничной торговли, развлечений и отдыха, а также работников частных охранных предприятий и других охранных предприятий (*далее – ЧОП*), осуществляющих свою деятельность в соответствии с действующим законодательством (*Закон Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и Типовые требования к должностной инструкции частного охранника, утверждённые приказом МВД России от 22.08.2011 № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны»*) в случае возникновения на территории ТРК чрезвычайной ситуации (*далее – ЧС*), в том числе террористического характера, а в частности:

- незамедлительное оповещение о возникновении ЧС территориальных подразделений МВД, ФСБ, МЧС и других служб экстренного реагирования;
- организация взаимодействия администрации объекта и частных охранных предприятий в ходе выполнения первоочередных мероприятий до прибытия подразделений МВД, ФСБ, МЧС;
- выполнение на объекте комплекса первоочередных мероприятий при возникновении ЧС.

ГЛАВА 1. КОМПЛЕКС ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ТОРГОВЫХ И ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ КОМПЛЕКСОВ

При разработке Планов, расчетов и инструкций рекомендуется особое внимание обратить на выполнение комплекса первоочередных мероприятий, включая возложение конкретных обязанностей на должностных лиц по порядку проведения оповещения и эвакуации из объекта в том числе:

1. Назначение заместителя руководителя ТРК по безопасности (*ответственного лица администрации ТРК*) отвечающего за:

- организацию и планирование антитеррористических мероприятий;
- совершенствование антитеррористической защищенности объекта;
- организацию взаимодействия с ЧОП осуществляющими охрану объектов;
- разработку комплекта документов антитеррористической направленности;
- организацию работы по обучению и подготовке технического персонала ТРК к действиям в условиях различных ЧС (*указанные задачи должны быть прописаны в должностных инструкциях ответственных лиц*), а также выполнении практических первоочередных мероприятий во взаимодействии с работниками ЧОП;

- ежедневное проведение целевого инструктажа технического персонала ТРК, а также во взаимодействии со старшим смены охраны – работников ЧОП по порядку действий в чрезвычайной ситуации, в том числе террористического характера;

- проведение практических тренировок на объекте не реже 2-х раз в год (*при этом причина учебной чрезвычайной ситуации (вводной) не имеет большого значения, так как характер и порядок проведения эвакуации практически идентичен как при угрозе совершения террористического акта, так и при пожаре*);

- своевременную актуализацию и утверждение у руководителя объекта списка (перечня) номеров телефонов экстренных служб реагирования (*полиция, пожарная служба, скорая помощь, муниципальная аварийно-спасательная служба, единая дежурная диспетчерская служба, ФСБ*) для использования в работе при осуществлении информирования при возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе террористического характера;

- осуществление эвакуационных мероприятий на объекте при возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе террористического характера.

Примечание:

- *при назначении ответственного лица администрации ТРК, отвечающего за проведение эвакуационных мероприятий, важным фактором является необходимость его постоянного нахождения на объекте;*

- *в случае отсутствия у ответственного лица администрации ТРК полной информации о возникшей чрезвычайной ситуации решение всегда должно приниматься только в пользу проведения эвакуации!*

2. Организация первоочередного информирования по громкоговорящей связи только сотрудников администрации объекта, дежурного технического персонала, работников предприятий розничной торговли, развлечений и отдыха, а также ЧОП, осуществляющих охрану объектов ТРК, о том, что на объекте возникла какая-либо чрезвычайная ситуация, путем использования кодовой фразы.

В целях недопущения паники среди посетителей объекта кодовая фраза должна носить абсолютно нейтральный характер **«ВНИМАНИЕ! СОВЕЩАНИЕ АРЕНДАТОРОВ СОСТОИТСЯ В КАБИНЕТЕ № 100. ПОВТОРЯЮ!...»**, и при этом являться сигналом для:

- дежурного технического персонала и сотрудников ЧОП к открытию эвакуационных выходов, разблокированию электрозамков и турникетов для беспрепятственной эвакуации граждан;

- сотрудников администрации объекта и предприятий розничной торговли, развлечений и отдыха спокойно и без паники подготовиться к эвакуации – убрать служебные документы в сейф (закрывающиеся на ключ ящики стола), закрыть окна, выключить оргтехнику, электроприборы, освещение и совместно с посетителями покинуть объект, двигаясь маршрутами, обозначенными в схемах эвакуации;

- дежурного по КПП на въезде на территорию ТРК по запрещению прохода (проезда) граждан на территорию объекта.

После того как эвакуационные выходы открыты для эвакуации осуществляется общее информирование посетителей ТРК также абсолютно нейтральной фразой: **«УВАЖАЕМЫЕ ПОСЕТИТЕЛИ! ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ПРИЧИНАМ ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ВРЕМЕННО ПРЕКРАЩАЕТ СВОЮ РАБОТУ! ПРОСЬБА ВСЕМ СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ И ПОКИНУТЬ ПОМЕЩЕНИЕ! ПОВТОРЯЮ.....»**.

Рекомендуется:

- оповещение граждан о закрытии объекта и путях их эвакуации осуществлять на русском и английском языках, а в перерывах между периодически повторяющимися сообщениями об эвакуации включать громкую и ритмичную музыку (*во избежание паники среди посетителей*), при этом допускается автоматическая трансляция звуковых сигналов, речевых сообщений и специально разработанных текстов;

- при наличии на объекте парковки или наличии у объекта большой прилегающей территории необходимо также информировать граждан об эвакуации через уличные мегафоны (динамики, рупоры и т.п.).

Примечание: *исходя из опыта проведения эвакуационных мероприятий на базе крупных торговых центров типа «АШАН» и «МЕГА» в других субъектах Российской Федерации – время на проведение эвакуации по данному сценарию не превышает 7 минут.*

3. Организация направления, разграничения и перенаправления потоков эвакуируемых в зависимости от обстановки силами дежурного технического персонала объекта и сотрудников ЧОП в строгом соответствии с указаниями ответственного лица администрации ТРК, осуществляющим общее руководство за проведением эвакуационных мероприятий из помещения службы охраны ЧОП где установлены мониторы.

4. Организация порядка отключения подачи на объект и воды электроэнергии силами дежурного технического персонала объекта (*за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции*) при необходимости.

5. Обследование помещений объекта после проведения эвакуационных мероприятий на наличие оставших, потерявшихся (*в т.ч. детей*), а также травмированных в ходе эвакуации и т.д.

6. Заключение договоров (составление заявок) с автотранспортными предприятиями (организациями) и ГО и ЧС администрации муниципального образования на предоставление автотранспорта (*автобусов*) и, в зимнее время, пледов (*теплой одежды*) для эвакуированных посетителей и технического персонала ТРК.

7. Организация охраны ТРК силами сотрудников ЧОП от хищений (грабежей) имущества арендаторов (граждан) после проведения эвакуации.

8. Порядок встречи, сопровождения и доклада обстановки прибывшим подразделениям МВД, ФСБ, МЧС и других служб экстренного реагирования.

9. Порядок прохода (*проезда*) к объекту сотрудников подразделений МВД, ФСБ, МЧС и их автотранспорта, а так же выделение здания (*помещения*) для их работы и т.д.

10. Порядок представления Паспорта безопасности (*антитеррористической защищенности*) объекта, а также других документов, необходимых для подготовки проведения спецоперации.

При этом необходимо предусматривать дублирование обязанностей на случай отпуска или болезни должностного лица администрации ТРК, ответственного за безопасность, а также его возможной гибели или травмирования при возникновении чрезвычайной ситуации.

**Общее руководство
осуществления комплекса мероприятий на объекте возлагается**

- при выполнении эвакуационных мероприятий до прибытия сотрудников ФСБ, МВД, МЧС – (*оповещение территориальных подразделений МВД, ФСБ, МЧС и других служб экстренного реагирования, взаимное оповещение и информирование, оповещение граждан о создавшейся чрезвычайной ситуации, принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий, контроль за осуществлением охраны объекта и т.п.*) – на руководителя ТРК (его заместителя по безопасности) – ответственное лицо администрации ТРК, постоянно находящееся на территории объекта.

Действия персонала ТРК при получении сигнала об эвакуации

- без спешки, истерик и паники убрать служебные документы в сейф или в закрывающиеся на ключ ящики стола;
- взять с собой личные вещи, документы, деньги, ценности;
- закрыть окна, выключить оргтехнику, электроприборы и освещение;
- плотно прикрыть дверь, не закрывая ее на ключ;
- совместно с посетителями покинуть помещение, двигаясь маршрутами, обозначенными в схемах эвакуации;
- отойти от здания на максимальное безопасное расстояние и выполнять команды должностных лиц ответственных за эвакуацию;
- возвращаться в покинутое помещение можно только после разрешения руководителя объекта (*сотрудников правоохранительных органов и других служб экстренного реагирования*).

ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ТОРГОВЫХ И ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ КОМПЛЕКСОВ

1. Ограждение периметра объекта должно исключать (*затруднять*) случайный проход людей, въезд транспорта или проникновение нарушителей на территорию объекта минуя главный вход (*КПП, калитки, ворота и т.д.*).

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

Целесообразно создание зон безопасности (*до 50 м*), доступ (*парковка*) на которые разрешена только транспортным средствам оперативных служб.

2. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию объекта. Их конструкция должна обеспечивать жесткую фиксацию в закрытом положении. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот следует устанавливать замки гаражного типа или навесные.

Калитка должна запираться на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

3. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Дополнительные (*запасные*) входы (*выходы*) должны быть закрыты, оборудованы средствами охранной сигнализации и находиться под постоянным контролем сотрудников охраны объекта.

Осмотр грузового автотранспорта рекомендуется осуществлять с использованием смотровых площадок и специальных досмотровых средств.

Места несения службы охранниками оборудуются техническими средствами охраны, рацией, кнопкой тревожной сигнализации (*радиобрелок*), стационарным телефоном и актуализированными номерами телефонов вызова экстренных служб.

4. Входные (*выходные*) двери и запасные входы должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку, обеспечивать надежную защиту объекта и открываться наружу.

5. Оконные конструкции (*окна, форточки, фрамуги*) во всех помещениях должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства и в целесообразных случаях оборудованы техническими средствами охраны.

Металлические решетки, устанавливаемые на окна, должны иметь открывающуюся конструкцию и обеспечивать как надежную защиту оконного проема так и быструю эвакуацию людей из помещения.

Ключи от замков и запирающих устройств должны храниться у работников ЧОП (СБ), осуществляющих охрану объекта;

6. Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (*погрузо-разгрузочных люков*) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

7. Технические средства охраны объекта должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы.

Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра, должно иметь защиту от вскрытия.

Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места объекта (*окна, двери, люки, вентиляционные шахты, коробка и т.п.*), через которые возможно несанкционированное проникновение на объект, в том числе места хранения товароматериальных ценностей.

Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

8. Система видеонаблюдения должна обеспечивать передачу информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны.

Основные рекомендуемые участки для оборудования системой видеонаблюдения:

- периметр территории (*здания*);
- торговые залы, кассы, кафе, рестораны, кинотеатры и другие места массового скопления граждан;
- КПП, главные и запасные входы (*выходы*), въезды (*выезды*);
- в других местах по указанию собственника ТРК или рекомендации службы охраны объекта.

В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны, ниже чувствительности видеокамер, объект должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона.

Для хранения информации могут также применяться видеорегистраторы.

9. Система тревожной сигнализации на объекте организуется «без права отключения» ее техническими работниками.

Устройства рекомендуется устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны;
- у центрального входа (*въезда*) и запасных выходах (*выездах*);
- выдавать радиобрелок охранникам, осуществляющим патрулирование объекта и не имеющим строго определенного места несения службы (*поста*);
- в других местах по указанию собственника объекта или рекомендации службы охраны объекта.

10. Система оповещения создается для оперативного информирования граждан о возникшей ЧС, в том числе террористического характера (*пожаре, нападении на объект, захвате заложников и т.д.*) и координации их действий.

Оповещение должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации и других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

Сигналы оповещения о создавшейся ЧС должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей и их мощность должны обеспечивать слышимость во всех местах постоянного или временного

пребывания людей, они не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители.

Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения объекта.

Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов (*на русском и английском языках*), а также громкой и ритмичной музыки, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации;
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей эвакуационных выходов (*при наличии электрозамков*).

ГЛАВА 3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ В ТОРГОВЫХ И ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ КОМПЛЕКСАХ

Документы антитеррористической направленности разрабатываются на объекте заблаговременно и хранятся, как правило, у руководителя ТРК и его заместителя (*ответственного лица администрации ТРК*) по безопасности.

К основным документам, разрабатываемым на объекте, относятся:

1. Паспорт безопасности (*Паспорт антитеррористической защищенности*) объекта с отметками о проведенных корректировках.

2. Уведомление территориального подразделения МВД России по автономному округу о принятии объекта под охрану.

3. Лицензия (*копия лицензии*) охранного предприятия (*устава Службы безопасности*).

4. Совместный приказ (*распоряжение, план*) о создании координирующего Центра и организации взаимодействия между администрацией объекта и частным охранным предприятием (*частными охранными предприятиями*), осуществляющим(и) охрану объектов, расположенных на территории ТРК в случае возникновения на объекте ЧС, в том числе террористического характера (*при осуществлении охраны объектов ТРК двумя и более частными охранными предприятиями*).

5. План первоочередных мероприятий, выполняемых администрацией, дежурными службами, техническим персоналом, сотрудниками предприятий розничной торговли, развлечений и отдыха, а также частными охранными предприятиями в случае возникновения на территории ТРК чрезвычайной ситуации, в том числе террористического характера.

6. Комплект инструкций по порядку действий администрации объекта, дежурных служб, технического персонала, сотрудников предприятий розничной торговли, развлечений и отдыха, а также частных охранных предприятий в случае

возникновения на территории ТРК чрезвычайной ситуации, в том числе террористического характера.

7. Актуализированный перечень телефонов вызова экстренных служб, администрации объекта, а также старших смен охраны ЧОП и постов частных охранных предприятий осуществляющих охрану объектов, расположенных на территории ТРК.

8. График проверки несения службы работниками ЧОП.

9. Переписка по вопросам организации взаимодействия руководства объекта с территориальными подразделениями У(О)МВД России по автономному округу, ГУ МЧС России по автономному округу, Службой по ХМАО РУ ФСБ по Тюменской области и Аппаратом АТК муниципального образования.

10. Результаты проведенных на объекте учений и тренировок.

11. Акты проведенных обследований (*проверок*) антитеррористической защищенности и пожарной безопасности объекта и информация по устранению выявленных недостатков.

12. Журнал инструктажа персонала объекта (*включая сотрудников предприятий розничной торговли, развлечений и отдыха*), а также работников ЧОП по порядку их действий в случае возникновения ЧС в том числе, террористического характера.

13. Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

14. Типовые требования к должностной инструкции частного охранника, утверждённые приказом МВД России от 22.08.2011 № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».

Перечень дополнительной информации рекомендуемой для размещения в торговых и торгово-развлекательных комплексах

1. Информационно-агитационные стенды (*памятки, методички, цветные картинки, плакаты*) по порядку действий граждан при возникновении чрезвычайной ситуации (*взрыв, пожар, захват заложников, обнаружение подозрительных предметов*) в местах массового скопления граждан на объекте.

2. Информация для персонала и посетителей об использовании на объекте систем видеонаблюдения (*при наличии*), обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов.

3. Люминесцентные указатели направления эвакуации и схемы эвакуации.

Перечень документов, рекомендуемый для хранения на постах охраны

1. Копия должностной инструкции работника ЧОП (*разработанная применительно к конкретному объекту*), утвержденная руководителем охранного предприятия и согласованная с руководителем объекта.

2. Копия «Уведомления о принятии объекта под охрану и выставлении работником охраны на данный пост», заверенная инспектором центра лицензионно-разрешительной работы полиции УМВД России по автономному округу (территориальным подразделением полиции УМВД России по

автономному округу).

3. Копия Лицензии охранного предприятия.
4. Инструкция по действиям работника ЧОП при возникновении на объекте ЧС, в том числе террористического характера.
5. Памятка работника ЧОП по порядку применения огнестрельного оружия и специальных средств (*при их наличии и применительно к конкретному объекту*).
6. Журнал (книга) приема и сдачи дежурства.
7. Журнал (книга) приема и передачи служебного оружия или специальных средств на посту (*при наличии*).
8. Журнал (книга) проверок несения службы работниками охраны.
9. Журнал (книга) регистрации въезда (*выезда*) автотранспорта.
10. Журнал (книга) проверки исправности кнопки тревожной сигнализации.
11. Актуализированный перечень телефонов вызова экстренных служб (*территориальных подразделений МВД, МЧС, ФСБ, диспетчера ЕДДС*).
12. Схема расположения поста и маршруты передвижения работников охраны ЧОП.
13. Другие необходимые документы.

**Перечень документов,
находящихся лично у сотрудника охраны в ходе несения службы**

1. Удостоверение частного охранника, выданное центром лицензионно-разрешительной работы полиции УМВД России;
2. Личная карточка охранника, выданная центром лицензионно-разрешительной работы полиции УМВД России;
3. Разрешение на право хранения и ношения огнестрельного оружия и специальных средств при исполнении служебных обязанностей (*при наличии*);
4. Паспорт гражданина Российской Федерации.

**ГЛАВА 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЧОП ПРИ
ОБЕСПЕЧЕНИИ ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО И ПРОПУСКНОГО
РЕЖИМОВ НА ОБЪЕКТАХ ОХРАНЫ**

Типовые требования к должностной инструкции частного охранника
(*определены Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1
«О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»*)

1. Должностная инструкция частного охранника на объекте охраны* регламентирует действия частного охранника на объекте охраны при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, его права и обязанности при выполнении им трудовой функции.
2. Должностная инструкция носит обезличенный характер и разрабатывается для каждого объекта охраны с учетом его особенностей.

3. Должностная инструкция подлежит согласованию клиентом или заказчиком либо их представителем путем проставления слова «СОГЛАСОВАНО», указания должности уполномоченного лица, его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и даты согласования.

Согласованная должностная инструкция утверждается руководителем либо уполномоченным представителем частной охранной организации путем проставления слова «УТВЕРЖДАЮ», указания должности лица, личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и даты утверждения.

4. Должностная инструкция составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр должностной инструкции направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны в сроки, установленные для уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале оказания охранных услуг**. Второй экземпляр должностной инструкции хранится в частной охранной организации. Копия должностной инструкции, заверенная подписью руководителя и печатью частной охранной организации, находится на объекте охраны.

5. Внесение изменений в должностную инструкцию осуществляется путем подготовки ее новой редакции. Измененная должностная инструкция в течение 5 дней после ее утверждения направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны.

6. Согласованная клиентом или заказчиком либо их представителем должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует в период исполнения договора на оказание охранных услуг до ее замены новой должностной инструкцией.

7. Согласованная и утвержденная должностная инструкция доводится до сведения частных охранников, обеспечивающих внутриобъектовый и пропускной режим в пределах объекта охраны, о чем делается соответствующая отметка в листе ознакомления. Лист ознакомления хранится на объекте охраны в условиях, обеспечивающих его сохранность.

8. В должностной инструкции указываются наименование документа, наименование объекта охраны, реквизиты согласования и утверждения, номер и дата заключения договора на оказание охранных услуг.

9. Должностная инструкция состоит из разделов:

I Общие положения

II Права

III Обязанности

IV Ответственность.

10. В разделе I «Общие положения» указываются:

10.1. Объект охраны (виды оказываемых охранных услуг, в соответствии с договором, место нахождения, краткая характеристика, границы).

10.2. Перечень законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных документов, которыми должен руководствоваться частный охранник при исполнении своих трудовых функций.

10.3. Перечень лиц и (или) должностей работников частной охранной

организации и заказчика, исполнение законных распоряжений которых, в соответствии с представленными им полномочиями, обязательны для частного охранника.

10.4. Режим работы частного охранника (охранников) на объекте охраны.

10.5. Требования заказчика к посетителям объекта охраны.

10.6. Правила ведения и порядок оформления служебной документации на объекте охраны.

10.7. Иные положения, конкретизирующие и уточняющие статус частного охранника на объекте охраны и условия его деятельности.

11. Раздел II «Права» содержит перечень прав, которыми обладает частный охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны. Приводится перечень прав, предусмотренных статьей 12.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

В разделе отражаются действия частного охранника при прибытии на охраняемый объект должностных лиц государственных органов (порядок допуска на объект охраны должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представления необходимой информации и документов), взаимодействие с государственными органами (адреса и номера телефонов, иные способы связи с правоохранительными, контролируемыми и надзорными органами, которые частный охранник обязан уведомлять в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами), а также порядок взаимодействия с представителями иных организаций, осуществляющих охранные или контрольные функции на охраняемом объекте (в случае их наличия).

12. В разделе III «Обязанности» указываются:

12.1. Перечень обязанностей, возложенных на частного охранника при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны, в том числе предусмотренных статьей 12.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

12.2. Действия частного охранника по осуществлению контроля за состоянием и исправностью технических средств охраны, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом, которыми оборудован объект охраны, если такие действия возложены на частную охранную организацию в соответствии с договором на оказание охранных услуг.

12.3. Действия частного охранника по задержанию и передаче в органы внутренних дел лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, если охрана объекта и (или) имущества предусмотрена договором с заказчиком.

12.4. Действия частного охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций.

12.5. Порядок приема и передачи дежурства (в том числе, порядок приема и передачи документов, средств охраны, оружия и специальных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим частную охранную деятельность, оборот оружия и специальных средств).

13. В разделе IV «Ответственность» указываются виды ответственности частного охранника за несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности частного охранника

В соответствии с договором на оказание охранных услуг, заключенным охранной организацией с заказчиком, частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны:

Имеет право:

- требовать от персонала и посетителей объектов охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, устанавливаемые клиентом или заказчиком, не должны противоречить законодательству Российской Федерации;

- осуществлять допуск лиц на объекты охраны, на которых установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (*выход*) лиц, въезд (*выезд*) транспортных средств, внос (*вынос*), ввоз (*вывоз*) имущества на объекты охраны (*с объектов охраны*);

- производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (*выезжающих с объектов охраны*) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (*выносимого с объектов охраны*) имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество;

- применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

Действия работника ЧОП на объектах охраны регламентируются должностной инструкцией работника ЧОП.

Они обязаны:

- руководствоваться должностной инструкцией работника ЧОП;

- соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;

- обеспечивать защиту объектов охраны от противоправных посягательств;

- незамедлительно сообщать в соответствующие правоохранительные органы и руководителю частной охранной организации ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;

- предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение работника ЧОП.

Работникам ЧОП **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

Условия и порядок применения специальных средств и огнестрельного оружия при осуществлении охраны объекта определены Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

ГЛАВА 5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ТРК И ЧОП ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧС НА ОБЪЕКТЕ

5.1. Действия при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера

Должностное лицо администрации ТРК:

- в соответствии с перечнем телефонов оперативных служб осуществляет информирование служб экстренного реагирования муниципального образования об угрозе возникновения на объекте ЧС;

- выдвигается в помещение охраны ЧОП;

- принимает решение о необходимости проведения эвакуации посетителей и персонала, находящихся на территории ТРК;

- доводит свое решение до старшего смены охраны ЧОП и фиксирует время его передачи *(по возможности)* в журнале приема-сдачи дежурства смены охраны;

- передает по громкоговорящей связи кодовую фразу;

- о принятом решении информирует территориальные подразделения У(О)МВД, ФСБ, МЧС и ЕДДС муниципального образования;

- организует оповещение посетителей объекта по громкоговорящей связи:

**«УВАЖАЕМЫЕ ПОСЕТИТЕЛИ! ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ПРИЧИНАМ
ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ВРЕМЕННО
ПРЕКРАЩАЕТ СВОЮ РАБОТУ! ПРОСЬБА ВСЕМ СОХРАНЯТЬ
СПОКОЙСТВИЕ И ПОКИНУТЬ ПОМЕЩЕНИЕ! ПОВТОРЯЮ....».**

- во взаимодействии со старшим смены охраны ЧОП организует и контролирует своевременное направление, разграничение и перераспределение потоков эвакуируемых, с последующим обследованием помещений ТРК силами сотрудников ЧОП на наличие потерявшихся *(в т.ч. детей)*, травмированных в ходе проведения эвакуации, а также обеспечение охраны объекта от мародеров после эвакуации *(при возможности)*;

- определяет порядок отключения подачи на объект электроэнергии и воды *(за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции)*;

- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов информирует о содержании и обстоятельствах полученного сообщения, а также выполненных мероприятиях;
- представляет паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) объекта, а также другие документы *(по необходимости)*;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера *(по информации, полученной от сотрудников правоохранительных органов)* силами сотрудников ЧОП осуществляет закрытие аварийных выходов и дает разрешение персоналу объекта о возвращении в помещение ТРК и возобновлении работы объекта.

Старший смены охраны ЧОП:

- фиксирует в рабочем журнале точное время получения информации, ее содержание, а также фамилию и телефон сообщившего информацию об угрозе совершения преступления террористического характера;
- немедленно докладывает полученную информацию дежурному по У(О)МВД муниципального образования, руководителю ТРК, руководителю охранного предприятия и действует по их указаниям;
- до прибытия на объект экстренных служб организует проведение первоочередных мероприятий *(оцепление места происшествия, обеспечение сохранности материальных ценностей и важной документации, организует выставление дополнительных постов охраны)*;
- используя кнопку тревожной сигнализации, вызывает группу быстрого реагирования ЧОП;
- накапливает и анализирует поступающую информацию, о развитии событий и принятых мерах докладывает в установленном порядке;
- выполняет все указания и распоряжения должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера силами сотрудников ЧОП осуществляет закрытие аварийных выходов.

Работник ЧОП:

- немедленно докладывает полную и достоверную информацию старшему смены охраны ЧОП и действует по его указанию;
- при получении указания на проведение эвакуации, просит граждан покинуть объект, при этом не допускает паники среди граждан и пресекает их неорганизованность;
- в зависимости от обстановки осуществляет своевременное направление, разграничение и перераспределение потоков эвакуируемых;
- после проведения эвакуации производит обследование вверенного ему поста *(территории)* на наличие потерявшихся (в т.ч. детей), травмированных в ходе проведения эвакуации и осуществляет пропускной режим с целью недопущения несанкционированного выноса имущества и материальных ценностей *(мародерства)*;

- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения, а также выполненных мероприятиях;
- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП;
- выполняет все указания и распоряжения должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера осуществляет закрытие аварийных выходов.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПШ ТРК:

После получения по громкоговорящей связи кодовой фразы:

- ограничивает (запрещает) пропуск граждан и въезд автотранспорта на территорию ТРК;
- в целях исключения возникновения пробок (заторов) осуществляет своевременное направление, разграничение и перераспределение потоков выезжающего автотранспорта;
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов обеспечивает возможность их беспрепятственного проезда (*прохода*) на территорию ТРК;
- при необходимости (*с согласия владельца*) проводит остановку и визуальный осмотр подозрительных транспортных средств. При несогласии владельца транспортного средства предъявить ввозимое (*вывозимое*) имущество работник ЧОП вызывает для дальнейшего досмотра сотрудника полиции;
- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий.

Дежурные службы объекта (электрик, сантехник, дворник и т.д.):

- услышав по громкоговорящей связи кодовую фразу, осуществляют открытие запасных выходов для беспрепятственной эвакуации граждан;
- осуществляют отключение подачи на объект электроэнергии и воды (*за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции*) при необходимости;
- оказывают помощь гражданам при проведении эвакуации;
- выполняют все указания и распоряжения должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера осуществляют закрытие аварийных выходов.

Особенности действий при получении сообщения об угрозе совершения террористического акта по телефону

Необходимо:

а) не паниковать, быть максимально собранным, выдержанным, вежливым. При получении сообщения по телефону не прерывать разговора с абонентом.

б) зафиксировать номер телефона, тип звонка (городской или междугородный), точное время начала разговора и его продолжительность.

в) включить звукозаписывающую аппаратуру (*при ее наличии*), либо сославшись на некачественную работу телефонного аппарата затянуть разговор и подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий.

г) в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности:

- речь (*быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная*);
- манера речи (*развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями*);
- состояние (*спокойное, возбужденное*);
- голос (*громкий, тихий, мягкий, высокий, низкий, резкий, приятный, возбужденный*);
- произношение (*отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, картавит, говорит «в нос», с акцентом или диалектом*);
- присутствующий при разговоре звуковой фон (*шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, заводским оборудованием, музыкой, уличным движением, животными, голосами людей и т.д.*);

д) попытаться получить от абонента ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
- когда взрывное устройство должно взорваться?
- где сейчас находится взрывное устройство?
- что это за взрывное устройство, как оно выглядит?
- есть ли еще и где находятся взрывные устройства?
- с какой целью заложено взрывное устройство?
- выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
- как и когда с ним можно связаться?
- вы один или вас несколько человек?
- кому сообщить об этом звонке?

е) по окончании разговора **ТЕЛЕФОННОЕ СОЕДИНЕНИЕ НЕ РАЗРЫВАТЬ** (не класть трубку);

ж) по иным средствам связи оповестить о полученном сообщении старшего смены охраны (начальника караула), дежурного по У(О)МВД муниципального образования, а также руководителей объекта и охранного предприятия;

з) при поступлении угрозы на телефонный аппарат с автоматическим определителем номера и звукозаписывающим устройством сразу после завершения разговора с анонимом извлеките кассету (*мини-диск*) с аудиозаписью и примите меры к ее сохранности. Незамедлительно установите на ее место новую кассету, т.к. возможен второй звонок злоумышленника.

Особенности действий при получении анонимного письма

- обращаться с полученным анонимным письмом (*документом, запиской, диском и т.д.*) максимально осторожно;
- постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев, не мять и не делать пометок;
- по возможности убрать письмо в чистое плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохранять все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку (*ничего не выбрасывать*);
- не расширять круг лиц, ознакомленных с содержанием документа;
- информировать о полученном сомнительном сообщении руководителей объекта и охранного предприятия, дежурного по У(О)МВД муниципального образования и действовать по их указанию;
- при получении соответствующих указаний, руководитель объекта приступает к проведению эвакуации граждан;
- в случае не подтверждения информации об угрозе совершения преступления террористического характера (*по результатам проведенной проверки сотрудниками правоохранительных органов*) руководитель объекта дает указание о возвращении персонала и возобновлении работы объекта.

Основные демаскирующие признаки взрывных устройств в почтовых отправлениях

При внешнем осмотре поступающих писем и бандеролей необходимо обращать внимание на признаки возможного наличия внутри почтового отправления взрывного устройства или иного взрывоопасного объекта:

- кустарный (*самодельный*) способ изготовления упаковки почтового отправления (*нестандартная коробка, пакет или конверт, непрофессиональный способ заклейки, использование бытовых липких или электроизоляционных лент, дополнительного клея*);
- необычно тяжелый вес и неравномерное заполнение внутренней полости почтового отправления;
- наличие большого числа почтовых марок, необычные надписи (*«лично», «вскрывать здесь» и др.*), исполнение надписей адреса отправителя и получателя печатными буквами или путем наклейки вырезанных букв газетного текста;
- отсутствие обратного адреса отправителя или несовпадение с фактическим местом отправки по штемпелю почтового предприятия;
- присутствие внутри почтового отправления металлических предметов, проводов, источников тока, которые могут являться элементами конструкции взрывного устройства;
- наличие внутри почтового отправления сыпучих веществ, что обнаруживается при переворачивании объекта;
- масляные и иные пятна на поверхности, указывающие на наличие внутри веществ с соответствующими свойствами, необычный запах, исходящий от

почтового отправления;

- разрывы упаковки и странные по своему назначению предметы (*фольга, электрические коммутационные изделия и т.д.*), выступающие в местах разрыва; а также наличие в разрывах частиц, напоминающих порох или иное взрывчатое вещество.

С целью исключения паники и непрофессиональных действий ЗАПРЕЩАЕТСЯ сообщать о получении сообщения об угрозе совершения террористического акта посторонним гражданам!

5.2. Действия при совершении на объекте взрыва или возгорания

Первоначальные действия при совершении на объекте взрыва или возгорания идентичны действиям при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера, за исключением некоторых особенностей:

Ответственное лицо администрации ТРК:

- организует проведение мероприятий по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;

- сверяет по спискам наличие (*отсутствие*) персонала, сотрудников и арендаторов ТРК, с последующим информированием сотрудников правоохранительных органов;

- сообщает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожара и проведения, связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения о хранящихся на объекте опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах, необходимые для обеспечения безопасности личного состава и граждан;

- по прибытию пожарного подразделения информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара и разрушений;

- организует привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Старший смены охраны ЧОП:

- организует мероприятия по недопущению граждан и автотранспорта на прилегающую территорию объекта;

- организует проведение мероприятий по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;

- содействует эвакуации персонала и посетителей из очага взрыва, разрушенных или поврежденных взрывом помещений;

- сверяет по спискам наличие (*отсутствие*) сотрудников охраны ЧОП, с последующим информированием сотрудников правоохранительных органов;

- при возникновении пожара принимает меры к его тушению собственными силами и имеющимися противопожарными средствами.

Работник ЧОП:

- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- в начальной стадии возникновения пожара осуществляет тушение пожара имеющимися на объекте первичными средствами пожаротушения;
- по прибытию на объект пожарных расчетов доводит до старшего расчета:
 - а) характер, место и площадь горения;
 - б) пути распространения огня, опасность взрывов, обрушений;
 - в) местонахождение эвакуированных;
 - г) места доступа на чердак и подвальное помещение.
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся чрезвычайной ситуации, наличии и местонахождении раненых (*погибших*).
- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПП:

- по прибытию на объект сотрудников службы пожаротушения и правоохранительных органов обеспечивает возможность их беспрепятственного проезда (*прохода*) на территорию ТРК;
- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий;
- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП.

Дежурные службы объекта:

- в начальной стадии возникновения пожара осуществляют тушение пожара имеющимися на объекте первичными средствами пожаротушения;
- оказывают помощь гражданам при проведении эвакуации.

Правила поведения сотрудников охраны и граждан, находящихся на территории объекта

а) Если произошел взрыв:

- постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку;
- немедленно сообщите о случившемся по телефону в правоохранительные органы;
- продвигайтесь осторожно, не трогайте руками поврежденные конструкции и провода;
- при задымлении защитите органы дыхания смоченным платком (*лоскутом ткани, полотенцем*);
- проверьте возможность взаимного общения (*теле-, радио-, телефонной связью, голосом*);

- в случае эвакуации, возьмите необходимые деньги, ценности. Помогите престарелым и инвалидам покинуть помещение. Возьмите на учет лиц, оставшихся в помещении. Входную дверь плотно прикройте, не закрывая на замок;

- при невозможности эвакуации примите меры, чтобы о вас знали. Выйдите на балкон или откройте окно и вызывайте о помощи;

- с выходом из здания, отойдите от него на безопасное расстояние и не принимайте самостоятельных решений об отъезде к родственникам или знакомым *(на случай, если Вас будут разыскивать)*;

- в разрушенном или поврежденном помещении из-за опасности взрыва скопившихся газов нельзя пользоваться открытым пламенем *(спичками, зажигалками, свечами, факелами и т.д.)*;

- действуйте в строгом соответствии с указаниями должностных лиц.

б) Если Вас завалило обломками стен:

- постарайтесь взять себя в руки, не падать духом, дышите глубоко, ровно, не торопясь;

- приготовьтесь терпеть голод и жажду. Голосом и стуком привлекайте внимание людей. Если вы находитесь глубоко от поверхности земли, перемещайте вправо-влево любой металлический предмет *(кольцо, ключи, кусок трубы и т.п.)* для обнаружения вас металлоискателем;

- если пространство около вас относительно свободно, не зажигайте спички и зажигалки – берегите кислород(!);

- продвигайтесь осторожно, стараясь не вызвать нового обвала, ориентируйтесь по движению воздуха, поступающего снаружи;

- если у вас есть возможность, с помощью подручных предметов *(доски, кирпичей и т.д.)* укрепите обвисающие балки, потолок от дальнейшего разрушения и дожидайтесь помощи;

- при сильной жажде положите в рот небольшой лоскут ткани (гладкий камушек) и сосите его, дыша носом;

- при признаках *(прослушивании)* появившихся вблизи людей стуком и голосом сигнализируйте о себе.

в) Если произошло возгорание объекта:

При обнаружении пожара или признаков горения *(задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.)*:

- немедленно сообщить о ЧС по телефону в пожарную охрану *(диспетчеру ЕДДС)*, назвать точный адрес объекта, место возникновения пожара, что именно горит, а также сообщить свою фамилию;

- убедиться о включении системы оповещения и эвакуации людей при пожаре *(нажать кнопку или повернуть ручку ручного пожарного извещателя)*;

- приступить к эвакуации граждан;

- при необходимости обеспечить отключение электроэнергии *(за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции)*;

- при возникновении пожара принять меры по его тушению первичными средствами пожаротушения (*по возможности*).

Необходимо помнить, что реально допустимое время самостоятельного тушения пожара не должно превышать 6 минут, после чего ВСЕ должны покинуть здание.

Самостоятельное тушение допускается только в начальной стадии, когда очаг возгорания незначителен и к нему можно безопасно подойти без средств индивидуальной защиты органов дыхания на расстояние подачи огнетушащих веществ.

Уходя из помещения необходимо плотно прикрыть все окна и двери (не закрывая на замок) чтобы максимально предотвратить поступление свежего воздуха в помещение, т.к. отсутствие кислорода в воздухе приведет к самозатуханию огня.

При преодолении задымленного участка для защиты органов дыхания использовать подручные средства (*влажное полотенце, ватно-марлевую повязку, лоскут ткани*).

5.3. Действия при обнаружении на территории ТРК или прилегающей к нему территории подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство

Первоначальные действия при обнаружении на территории ТРК или прилегающей к нему территории подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство, идентичны действиям при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера, за исключением некоторых особенностей:

Ответственное лицо администрации ТРК:

- обеспечивает доступ во взрывоопасную зону специалистов-взрывотехников для обследования предмета и его возможного обезвреживания, оказывает необходимое содействие их деятельности;
- осуществляет контроль за ходом эвакуации персонала и посетителей ТРК на максимально безопасное расстояние от объекта;
- сверяет по спискам наличие (*отсутствие*) персонала, сотрудников и арендаторов ТРК, с последующим информированием сотрудников правоохранительных органов;
- требует от эвакуированного персонала и посетителей ТРК отключения сотовых телефонов до окончания мероприятий по обследованию подозрительного предмета.

Старший смены охраны ЧОП:

- до прибытия на объект экстренных служб силами подразделения охраны и дежурного подразделения организует ограничение доступа посторонних лиц к подозрительному предмету, организует выставление дополнительных постов охраны (*при возможности*);

- усиливает контроль за охраной всего объекта, т.к. возможны террористические проявления аналогичного, либо иного рода в других местах объекта;

- организует наблюдение за гражданами из числа прохожих с целью выявления лиц с явным неадекватным поведением (возможно причастным к преступлению), с последующим информированием сотрудников правоохранительных органов;

- накапливает и анализирует поступающую информацию, о развитии событий и принятых мерах докладывает в установленном порядке.

Работник ЧОП:

- выясняет, не принадлежит ли подозрительный предмет кому-либо из посетителей или сотрудников объекта;

- фиксирует данные лиц, обнаруживших подозрительный предмет и в дальнейшем передаёт собранные (полученные) сведения (информацию) сотрудникам правоохранительных органов;

- принимает меры по охране обнаруженного предмета (*обеспечивает ограничение доступа на объект посторонних лиц*), письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;

- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их об обстановке и обеспечивает возможность беспрепятственного прохода (*проезда*) к подозрительному предмету специалистов-взрывотехников;

- ведет наблюдение за гражданами из числа прохожих с целью выявления лиц с явным неадекватным поведением (возможно причастным к преступлению), с последующим информированием сотрудников правоохранительных органов;

- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПП:

- по прибытию на объект сотрудников службы пожаротушения и правоохранительных органов обеспечивает возможность их беспрепятственного проезда (*прохода*) на территорию ТРК;

- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий;

- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП.

Дежурные службы объекта:

- при необходимости осуществляют отключение подачи на объект электроэнергии, газа, воды и тепла (*за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции*);

- оказывают помощь гражданам при проведении эвакуации.

Признаки установки взрывного устройства (ВУ):

1. В целях обеспечения безопасности граждан при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством,

эвакуация осуществляется не только из помещения, где обнаружено взрывное устройство, но и из всего здания.

На открытой местности первоначально безопасным принято считать расстояние не менее 300 м или 50 м при наличии экранирующих капитальных стен и других прочных преград.

Рекомендуемые расстояния эвакуации из опасной зоны при обнаружении подозрительного предмета (*взрывного устройства*):

- Тротиловая шашка	- 100 метров
- Пивная банка (0,33 л.)	- 100 метров
- Мина МОН-50	- 100 метров
- Граната	- 200 метров
- Чемодан (кейс)	- 250 метров
- Дорожный чемодан	- 350 метров
- Легковой автомобиль	- 600 метров
- Микроавтобус	- 900 метров
- Грузовая автомашина (фургон)	- 1500 метров

При обнаружении подозрительного предмета (*взрывного устройства*) категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- трогать и перемещать подозрительный предмет (*взрывное устройство*) и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
- обрезать любые провода, ведущие к подозрительному предмету (*взрывному устройству*) или расположенные непосредственно на них;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать тканевыми и другими материалами;
- пользоваться средствами связи, мобильными телефонами, другими радиосредствами, способными вызвать срабатывание взрывателя;
- оказывать температурное, звуковое и механическое воздействие на взрывоопасное устройство.

В любом случае следует помнить, что если обнаружено и локализовано одно взрывное устройство, то этим угрозой может не ограничиться и заложенных взрывных устройств может быть больше.

2. Особое внимание должно уделяться следующим местам возможного размещения взрывного устройства:

- административным и промышленным зданиям, парковкам, складам, кафе, ресторанам, кинотеатрам, детским площадкам, крупным торговым точкам и т.д.;
- захламленным местам (*в т.ч. свалкам, кучам мусора, мусорным бакам*);
- проходам в торговой зоне, лестничным пролетам, электрощитам, пожарным щитам;
- различного рода люкам, шахтам, подвалам, прикрытым нишам в стенах;
- пустующим помещениям;
- местам проводки коммуникаций газо-, электро- и водоснабжения;
- местам, на которые менее часто обращают внимание в повседневной деятельности.

3. Внешними настораживающими признаками служат:

- появление задымления у отдельного постороннего предмета;
- длительное нахождение постороннего предмета на одном месте;
- появление какой-то новой детали внутри или снаружи помещения или автомобиля;
- появление в данном месте ранее не присутствовавших предметов;
- наличие натянутой проволоки, веревки, лески и т.д.;
- следы несанкционированного проникновения на территорию, внутрь помещения, автомобиля (*как сопутствующее этому - появление чужих вещей, предметов*).

4. Признаки, указывающие на наличие взрывного устройства:

- виднеющаяся проволока, фольга;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов или запахи;
- нестандартная упаковка;
- не предусмотренная служебной перепиской корреспонденция;
- почта, доставленная неизвестным способом или в необычное место;
- твердый, неровный или неправильной формы конверт;
- отсутствие надписей, неграмотное написание текста, адреса, должностных лиц, их отсутствие;
- адрес написан от руки печатными буквами или плохо напечатан, исполнен наклеенными буквами, вырезанными из газет и журналов.

5. Демаскирующие признаки установленных взрывных устройств:

- наличие посторонних предметов, обрезков проводов, изоляционной ленты, оберточной бумаги, упаковочных материалов и т.д.;
- небольшие бугорки, расположенные в определенной последовательности, и отличие этих мест от общего фона окружающей местности;
- забытые ориентирные или установочные колышки;
- неоднородности среды (*следы нарушения поверхности грунта, конструкций или элементов зданий и сооружений, дорожного покрытия и др.*);
- нарушения цвета общего фона растительности, земляного или снежного покрова;
- наличие следов автотранспорта, гужевого транспорта или вьючных животных, а также людей (*след, тропа, стоянка, лагерь*) в местах, где их быть не должно;
- наличие следов работ нехарактерных для конкретной местности, времени суток, сезона (*разгрузочно-погрузочных, земляных, сельскохозяйственных, лесозаготовительных, выпас скота и т.д.*);
- следы недавних ремонтных работ (*свежая краска, заделанные проемы, признаки снятия пола, потолков и т.д.*).
- наличие антенны в радиоуправляемом взрывном устройстве;
- наличие постороннего звука, запаха, дыма;
- наличие часового механизма или электронного таймера;
- наличие проводной линии управления;
- характерная форма, если устройство изготовлено с применением штатных

боеприпасов.

6. Характерные признаки установленных взрывных устройств на объектах, в зданиях и сооружениях:

- следы свежей штукатурки, глиняной обмазки, нарушение целостности кирпичной кладки или бетонного монолита;
- свежая окраска или нарушение окраски пола, стен, перегородок, следы применения инструментов, натянута проволока, веревки, остатки тары или упаковки взрывчатых веществ и мин;
- пустоты в стенах, искусственное захламление;
- наличие посторонних предметов в канализационных люках, дымоходах и вентиляционных каналах;
- необычные подключения к электро- радио- проводке и телефонным аппаратам;
- наличие необычно расположенных материальных ценностей, предметов вооружения, бытовых приборов.

7. Для мин-ловушек и мин-сюрпризов:

- наличие натянутой проволоки, прикрепленной к дверям, створкам окон, калиткам, предметам вооружения или снаряжения и т. д.;
- наличие оставленных предметов, представляющих материальную ценность, вооружения, предметов бытовой техники, нарушение однородности или фона грунта;
- необычные электрические соединения, дополнительные подключения к радио- или телефонным сетям.

5.4. Действия при попытке проникновения (проникновении) вооруженных лиц на объект

Первоначальные действия при попытке проникновения вооруженных лиц на объект, идентичны действиям при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера, за исключением некоторых особенностей:

Ответственное лицо администрации ТРК:

- организует проведение мероприятий по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи (*при наличии таковых*);
- отдает распоряжение о подготовке помещения или места для работы представителей правоохранительных органов. Представляет паспорта безопасности и антитеррористической защищенности объекта, схемы и поэтажные планы объекта, расположение систем видео наблюдения, вентиляции, электроснабжения, а также другие документы необходимые для подготовки проведения спецоперации по освобождению заложников (*при возможности*);
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов, подробно информирует их о создавшейся ЧС, выполненных мероприятиях, наличии и местонахождении раненых (*погибших*);
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Старший смены охраны ЧОП:

- до прибытия на объект экстренных служб силами подразделения охраны и дежурного подразделения организует оцепление места происшествия и выставление дополнительных постов охраны;
- применяя физическую силу и используя закрепленное за ним оружие, боеприпасы и специальные средства отражает нападение;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Работник ЧОП:

- применяя физическую силу и используя закрепленное за ним оружие, боеприпасы и специальные средства отражает нападение;
- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- докладывает об изменениях оперативной обстановки старшему смены охраны ЧОП и дежурному по У(О)МВД муниципального образования;
- принимает меры по обеспечению беспрепятственного прохода и проезда на объект сотрудников правоохранительных органов;
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС, выполненных мероприятиях, наличии и местонахождении раненых (*погибших*);
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПШ ТРК:

- применяя физическую силу и используя закрепленное за ним оружие, боеприпасы и специальные средства отражает нападение;
- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов обеспечивает возможность их беспрепятственного проезда (*прохода*) на территорию ТРК;
- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий;
- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП.

Дежурные службы объекта:

- при необходимости осуществляют отключение подачи на объект электроэнергии, газа, воды и тепла (*за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции*);
- оказывают помощь гражданам при проведении эвакуации;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

5.5. Действия при захвате заложников

Первоначальные действия при захвате заложников, идентичны действиям при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера, за исключением некоторых особенностей:

Ответственное лицо администрации ТРК:

- осуществить эвакуацию граждан, не захваченных в заложники. При проведении эвакуации не допускать паники и пресекать неорганизованность среди поведения граждан;
- организует проведение мероприятий по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- отдает распоряжение о подготовке помещения или места для работы сотрудников правоохранительных органов. Представляет паспорта безопасности и антитеррористической защищенности объекта, схемы и поэтажные планы объекта, расположение систем видео наблюдения, вентиляции, электроснабжения, а также другие документы необходимые для подготовки проведения спецоперации по освобождению заложников (*при возможности*);
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС, выполненных мероприятиях, наличии и местонахождении раненых (*погибших*);
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Старший смены охраны ЧОП:

- до прибытия на объект экстренных служб силами подразделения охраны и дежурного подразделения организует оцепление места происшествия и выставление дополнительных постов охраны;
- накапливает и анализирует поступающую информацию, о развитии событий и принятых мерах докладывает в установленном порядке.
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.
- не предпринимает никаких действий, которые могут вызвать агрессию у террористов, угрозу жизни и здоровья заложников;
- запоминает (*по возможности*) лица террористов (*имена, клички, возраст, количество, особые приметы и т.п.*);
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС, выполненных мероприятиях, наличии и местонахождении раненых (*погибших*).

Работник ЧОП:

- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;
- докладывает об изменениях оперативной обстановки старшему смены охраны (начальнику караула) и дежурному по У(О)МВД муниципального образования;
- принимает меры по обеспечению беспрепятственного прохода и проезда

на объект сотрудников правоохранительных органов;

- не предпринимает никаких действий, которые могут вызвать агрессию у террористов, угрозу жизни и здоровья заложников;

- запоминает *(по возможности)* лица террористов *(имена, клички, возраст, количество, особые приметы и т.п.)*;

- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС, выполненных мероприятиях, наличии и местонахождении раненых *(погибших)*;

- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПП ТРК:

- прекращает доступ на объект людей и проезд автотранспорта;

- принимает меры по спасению раненых и оказанию им первой медицинской помощи;

- не предпринимает никаких действий, которые могут вызвать агрессию у террористов, угрозу жизни и здоровья заложников;

- запоминает *(по возможности)* лица террористов *(имена, клички, возраст, количество, особые приметы и т.п.)*;

- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов обеспечивает возможность их беспрепятственного проезда *(прохода)* на территорию ТРК;

- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий.

Дежурные службы объекта:

- при необходимости осуществляют отключение подачи на объект электроэнергии, газа, воды и тепла *(за исключением систем пожарной автоматики и общеобменной вентиляции)*;

- оказывают помощь гражданам при проведении эвакуации;

- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Правила поведения сотрудников охраны и граждан, находящихся на территории объекта

а) При угрозе захвата в заложники

- постараться избежать попадания в заложники, немедленно покинуть опасную зону или спрятаться;

- дождаться ухода террористов и при первой возможности покинуть опасную зону.

б) В случае захвата в заложники

- если Вас заставляют выйти из помещения, говоря, что Вы взяты в заложники, не сопротивляйтесь, это может повлечь еще большую жестокость;

- не пытайтесь кричать, оказывать сопротивление, не проявляйте ненужного героизма, пытайтесь разоружить бандита или прорваться к выходу или окну. Решение оказать сопротивление (*или отказаться от него*) должно быть взвешенным и соответствовать опасности превосходящих сил террористов;

- при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерики и паники;

- неожиданное движение или шум могут повлечь жестокий отпор со стороны террористов. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

- будьте готовы к применению террористами повязок на глаза, кляпов, наручников или веревок, «спартанским» условиям жизни (*неадекватной пище, условиям проживания и туалетным неудобствам*);

- если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены;

- стойко переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза (*для нервного человека это сигнал к агрессии*), не ведите себя вызывающе;

- если с вами находятся дети, найдите для них безопасное место, постарайтесь закрыть их от случайных пуль, по возможности находитесь рядом с ними;

- в случае когда необходима медицинская помощь, говорите спокойно и кратко, не нервирова террористов, ничего не предпринимайте, пока не получите разрешения;

- не давайте ослабнуть своему сознанию. Разработайте программу возможных умственных и физических упражнений. Постоянно тренируйте память: вспоминайте исторические даты, фамилии знакомых людей, номера телефонов и т.п. Насколько позволяют силы и пространство помещения занимайтесь физическими упражнениями;

- будьте готовы объяснить наличие у Вас каких-либо документов, номеров телефонов и т.д.

- спросите у преступников (террористов), можно ли читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

- если Вам дали возможность поговорить с родственниками по телефону, держите себя в руках, не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу;

- попробуйте установить контакт с преступниками. Объясните им, что Вы тоже человек. Покажите им фотографии членов Вашей семьи. Не старайтесь обмануть их;

- если преступники (террористы) на контакт не идут, разговаривайте как бы сами с собой, читайте вполголоса стихи или пойте;

- обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни;

- если Вы оказались запертыми в каком-либо помещении, то постарайтесь привлечь чье-либо внимание. Для этого разбейте оконное стекло и позовите на помощь, при наличии спичек подожгите бумагу и поднесите ближе к пожарному датчику и т.д.;

- держитесь подальше от террористов, т.к. при штурме по ним будут стрелять снайперы.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

в) При проведении спецоперации по освобождению заложников

- лежите на полу лицом вниз, закройте голову руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не берите в руки оружие, не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, т.к. они могут принять вас за террориста;
- если на Вас навесили бомбу, нужно без паники (*голосом или движением руки*) дать понять об этом сотрудникам спецслужб;
- защитите органы дыхания подручными средствами (*полотенце, одежда*) на случай применения сотрудникам спецслужб слезоточивого газа;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.
- не возмущаться, если в ходе проведения спецоперации с Вами могут поступить как с вероятным преступником (*освобожденного заложника могут обыскать, заковать в наручники, связать, нанести эмоциональную или физическую травму, подвергнуть допросу*). Необходимо к этому отнестись с пониманием, т.к. в подобной ситуации все действия штурмующих (*до выявления истинных преступников*) полностью оправданы.

5.6. Действия при получении информации о заминированном автомобиле

Первоначальные действия при получении информации о заминированном автомобиле, идентичны действиям при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера, за исключением некоторых особенностей:

Ответственное лицо администрации ТРК:

- требует от эвакуированного персонала и посетителей ТРК отключения сотовых телефонов до окончания мероприятий по обследованию подозрительного автомобиля;
- в случае подтверждения информации отдает распоряжение о подготовке помещения или места для работы сотрудников правоохранительных органов. Представляет паспорта безопасности и антитеррористической защищенности объекта, схемы и поэтажные планы объекта, расположение систем видео наблюдения, вентиляции, электроснабжения, а также другие документы необходимые для подготовки проведения спецоперации;
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС и выполненных мероприятиях;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Старший смены охраны ЧОП:

- до прибытия на объект экстренных служб силами подразделения охраны и дежурного подразделения организует оцепление места парковки подозрительного автомобиля и выставление дополнительных постов охраны;
- организует наблюдение за гражданами из числа прохожих с целью выявления лиц с явным неадекватным поведением (возможно причастным к преступлению), с последующим информированием сотрудников правоохранительных органов;
- накапливает и анализирует поступающую информацию, о развитии событий и принятых мерах докладывает в установленном порядке;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Работник ЧОП:

- при получении указания на проведение эвакуации, просит граждан покинуть объект на максимальное безопасное расстояние (*через выходы, позволяющие миновать автомобильные стоянки и отдельно стоящие автомобили*), при этом не допускает паники среди граждан и пресекает их неорганизованность;
- выясняет, не принадлежит ли автомобиль кому-либо из посетителей или сотрудников объекта;
- не допускает подхода людей к месту парковки автомобиля;
- ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа к подозрительному автомобилю посторонних лиц, письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;
- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП;
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов (*Оперативной группы муниципального образования*) подробно информирует их о создавшейся ЧС и выполненных мероприятиях;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПП:

- прекращает доступ на объект людей и проезд автотранспорта;
- выясняет, не принадлежит ли автомобиль кому-либо из посетителей или сотрудников объекта;
- не допускает подхода людей к месту парковки автомобиля;
- ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа к подозрительному автомобилю посторонних лиц, письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;
- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий.

Дежурные службы объекта:

- оказывают помощь гражданам при проведении эвакуации;
- в дальнейшем действуют в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

5.8. Действия при угрозе химического (биологического) заражения

Первоначальные действия при получении информации об угрозе химического (биологического) заражения, идентичны действиям при получении предварительной информации об угрозе совершения преступления террористического характера, за исключением некоторых особенностей:

Ответственное лицо администрации ТРК:

- организует проведение эвакуации персонала и посетителей, находящихся в ТРК (*с соблюдением мер индивидуальной защиты*), на заранее определенный объект (*здание, район*);
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС и выполненных мероприятиях;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями сотрудников правоохранительных органов.

Старший смены охраны ЧОП:

- до прибытия на объект экстренных служб силами подразделения охраны и дежурного подразделения организует оцепление места происшествия и выставление дополнительных постов охраны (*с использованием средств индивидуальной защиты*);
- накапливает и анализирует поступающую информацию, о развитии событий и принятых мерах докладывает в установленном порядке;
- по прибытию на объект сотрудников правоохранительных органов подробно информирует их о создавшейся ЧС и выполненных мероприятиях;
- в дальнейшем действует в соответствии с распоряжениями руководителя Оперативной группы муниципального образования.

Работник ЧОП:

- ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа (*с использованием средств индивидуальной защиты*) на объект посторонних лиц, письменно фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;
- принимает меры по обеспечению беспрепятственного прохода и проезда на объект сотрудников правоохранительных органов и других служб экстренного реагирования;
- по их прибытию подробно информирует о создавшейся ЧС и выполненных мероприятиях;
- осуществляет обмен информацией через старшего смены охраны ЧОП.

Работник ЧОП осуществляющий несение службы на КПШ:

- прекращает доступ на объект людей и проезд автотранспорта;
- ведет наблюдение и обеспечивает ограничение доступа (*с использованием средств индивидуальной защиты*) на объект посторонних лиц, письменно

фиксирует все, что имеет отношение к данному происшествию;

- действует в соответствии с указаниями и распоряжениями должностного лица администрации ТРК, ответственного за проведение эвакуации посетителей и персонала ТРК, а также сотрудников правоохранительных органов прибывших для проведения комплекса первоочередных мероприятий.

Дежурные службы объекта:

- оказывают помощь гражданам (*с использованием средств индивидуальной защиты*) при проведении эвакуации.

Справочная информация при химическом (биологическом) заражении объекта:

1. При заражении объекта с использованием аммиака (*резкий запах нашатыря, виден затуманенный воздух*) рекомендуется выходить из зоны заражения перпендикулярно направлению ветра, либо укрыться в подвале или первом этаже здания.

2. При заражении объекта с использованием хлора (*резкий запах хлора, виден затуманенный воздух зеленоватого цвета*) рекомендуется выходить из зоны заражения перпендикулярно направлению ветра, либо подняться на самый верхний этаж здания, т.к. хлор тяжелее воздуха.

3. При разливе ртути (*включая разбитую люминесцентную лампу и термометр*):

- удалить всех из помещения и закрыть туда доступ;
- сообщить о случившемся в территориальный отдел ГОиЧС;
- организовать интенсивное проветривание помещения;
- провести механический сбор ртути;
- провести химическую демеркуризацию помещения.

Ртуть можно собрать при помощи:

- спринцовки (клизмы) (*собранный ртуть поместить в емкость с водой, в эту же емкость аккуратно собрать остатки термометра (лампы)*);
- бумажных салфеток, смоченных в подсолнечном масле (*шарики ртути будут прилипать к маслянистому месту*);
- размоченной в воде газеты (*кашицу нанести на место разлива ртути, потом аккуратно ее собрать в емкость с водой. При перемешивании бумага всплывет, а ртуть осядет на дно*).

Ни в коем случае нельзя использовать для сбора ртути пылесос, т.к. пылесос греется и увеличивает испарение ртути, а также воздух проходит через двигатель пылесоса, и на деталях двигателя, которые делаются из цветных металлов, образуется амальгама, после чего пылесос сам становится распространителем паров ртути.

4. **Биотерроризм** в силу своих особенностей занимает особое место среди видов терроризма, использующих средства массового поражения населения.

Признаки применения биологических веществ:

Установить факты применения химических веществ и биологических

агентов можно лишь по внешним признакам:

- изменение цвета и запаха (*вкуса*) воздуха, воды, продуктов питания;
- отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию;
- появление на территории предприятия, организации, учреждения подозрительных лиц и т. д.

При возникновении опасности эпидемии или воздействия биологического агента:

- максимально сократить контакты с другими людьми;
- прекратить посещение общественных мест;
- не выходить без крайней необходимости из квартиры;
- выходить на улицу, работать на открытой местности только в средствах индивидуальной защиты;
- при первых признаках заболевания немедленно обратиться к врачу;
- употреблять пищу и воду только после проверки службой государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- строго выполнять все противоэпидемиологические мероприятия.

Правила поведения в очаге бактериологического поражения:

- не поддаваться панике, используя подручные средства немедленно защитить органы дыхания (*надеть противогаз, респиратор, противопыльную тканевую маску, ватно-марлевую повязку, полотенце, лоскут ткани*);
- быстро эвакуироваться из зоны заражения (*при отсутствии введения карантина или обсервации*) или укрыться в защитном сооружении (*убежище или простейшее укрытие*);
- находясь в общественном месте выслушать указания администрации о порядке поведения и действовать в соответствии с ними;
- находясь дома, плотно закрыть и загерметизировать тканью, марлей или простынями, смоченными содовым раствором или водой, окна и двери, выключить нагревательные приборы и кондиционеры, включить городскую радиотрансляционную сеть и выслушать речевое сообщение органов управления МЧС и действовать согласно полученным рекомендациям;
- запрещается без крайней надобности выходить из квартир, домов и укрытий. Продукты питания, вода, предметы первой необходимости и лечебные препараты (*антибиотики*) будут доставлены специальными командами;
- в случае поражения химическим веществом пострадавшего немедленно вывести (*вынести*) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь (*обеспечить тепло и покой, при необходимости, - промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов*), а также направить пострадавшего в медицинское учреждение.
- при длительном нахождении в помещении инфекционного больного:
 - 1) Больной должен пользоваться отдельной посудой, полотенцем, мылом, подкладным судном и мочеприемником. Тяжелобольным необходимо обтирать лицо влажным полотенцем или салфеткой; глаза и полость рта протирают тампонами, смоченными 1-2% раствором борной кислоты или питьевой соды.
 - 2) Полотенца и салфетки, использованные для обработки больного,

дезинфицируются, бумажные салфетки и тампоны сжигаются.

3) Не менее двух раз в день помещение, в котором находится больной, следует проветривать и проводить влажную уборку с использованием дезинфицирующих растворов.

4) Ухаживающий за больным должен применять ватно-марлевую повязку, халат (или соответствующую одежду), перчатки, средства экстренной и специфической профилактики.

5.9. Действия по предотвращению паники

Для предотвращения панического поведения следует руководствоваться единым по отношению к любой толпе правилом: ***необходимо, прежде всего, снизить общую интенсивность эмоционального заражения, вывести людей из-под гипнотического воздействия данного состояния и рационализировать, индивидуализировать его психику.***

В толпе, как правило, человек лишен индивидуальности. Он представляет собой всего лишь часть общей массы, разделяет ее эмоциональное состояние и непроизвольно согласует с ней все свое поведение.

Вот почему террористы осуществляют свои акции именно в толпе, в местах массового скопления людей, поскольку в толпе достаточно испугать лишь нескольких человек даже небольшим взрывом, после чего страх, ужас и паника быстро овладеют всей массой людей.

Для пресечения паники необходимо заранее предупреждать людей о возможных сложных ситуациях и провокациях. Желательно отвлекать внимание людей от вероятных источников страха и стараться не взвинчивать, а снижать эмоциональное напряжение.

В качестве мер профилактики возникновения паники рекомендуется:

- размещение специально проинструктированных сотрудников, умеющих выполнять команды и не поддаваться панике;
- подготовка средств звуковещательной техники для немедленного восполнения дефицита необходимой в случае паники информации и воспроизведения ритмичной музыки или популярных хоровых песен.

Если началась паника, заранее назначенные сотрудники должны своими действиями избавить людей от ощущения «загнанности в угол». В этих целях надо открыть все двери и проходы, через мегафоны и громкоговорители объявлять о том, куда и как следует выбираться из толпы.

В самом начале паники, сотрудники должны быстро выбраться из толпы на открытое пространство, показывая тем самым пути выхода другим людям.

В панике, как особом состоянии психики большого скопления людей, есть специфические моменты, позволяющие прогнозировать поведение и останавливать действия охваченной паникой толпы.

Прежде всего, это вопрос о том, кто станет для собравшихся людей образцом подражания.

После появления угрожающего раздражителя (*выстрел, взрыв, клубы дыма и т.п.*) всегда остается несколько секунд, когда люди осознают происшедшее и готовятся к действию.

В этот момент им нужно предложить пример для подражания. Кто-то из сотрудников должен первым крикнуть: «Ложись!» или «По местам!». Соответственно те, кто первыми исполняют эти команды, становятся для остальных людей образцами подражания.

Жесткое, директивное управление людьми в панические моменты - один из наиболее эффективных способов прекращения паники.

Такие способы прекращения паники бывают особенно эффективны в сочетании с экстренным введением достаточно привычного, знакомого людям стимула, вызывающего привычное спокойное и размеренное поведение. Это может быть исполнение национального гимна или популярной мелодии. Важно, чтобы такой стимул носил ритмичный характер, ведь паника аритмична по своей природе.

Ритм в случаях паники, как и стихийного поведения вообще, играет особую роль. Стихийное поведение - это неорганизованное, лишенное внутреннего ритма поведение. Для предотвращения панического поведения, если какого-либо источника ритма нет в толпе, ритм необходимо «задать» извне.

Роль ритмической и особенно хоровой ритмической музыки имеет огромное значение для предотвращения панического поведения в местах массового скопления людей.